

# Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön tilinpäätös vuodelta 2021

---



Ulosottolaitos  
Utsökningsverket



Konkurssiasiamiehen toimisto



**VALTAKUNNANVOUDIN KANSLIA**

KUVAILULEHTI

Julkaisun päivämäärä  
25.2.2022

|   |  |                   |                                       |
|---|--|-------------------|---------------------------------------|
| <b>Tekijät</b><br>Ulosottolaitos, valtakunnanvoudin kanslia<br>Konkurssiasiamiehen toimisto   | <b>Julkaisun laji</b><br>Tilinpäätös, toimintakertomus |                   |                                       |
|   | <b>Toimeksiantaja</b><br>valtakunnanvoudin kanslia     |                   |                                       |
|   | <b>Toimielimen asettamispäivä</b>                      |                   |                                       |
| <b>Julkaisun nimi</b><br>Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön (KPY 1530) tilinpäätös vuodelta 2021   |  |                   |                                       |
| <b>Julkaisun osat</b>   |  |                   |                                       |
| <b>Tiivistelmä</b><br>Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön tilinpäätös vuodelta 2021, joka sisältää Ulosottolaitoksen ja Konkurssiasiamiehen toimiston: <ul style="list-style-type: none"><li>- toiminnallista tuloksellisuutta ja yhteiskunnallista vaikuttavuutta kuvaavan toimintakertomuksen</li><li>- talousarvion toteutumalaskelman</li><li>- tuotto- ja kululaskelman</li><li>- taseen</li><li>- liitetiedot</li></ul> |  |                   |                                       |
| <b>Avainsanat: (asiasanat)</b><br>kirjanpitoyksikkö, tilinpäätös, talous, ulosotto, konkurssiasiamies   |  |                   |                                       |
| <b>Muut tiedot (Diaari)</b><br>UOL/125/2022   |  |                   |                                       |
| <b>Sarjan nimi ja numero</b>  |  |                   |                                       |
| <b>Kokonaissivumäärä</b><br>35 ja liitteet  | <b>Kieli</b><br>suomi                                  | <b>Hinta</b>      | <b>Luottamuksellisuus</b><br>julkinen |
| <b>Jakaja</b><br>Ulosottolaitos, valtakunnanvoudin kanslia<br>Konkurssiasiamiehen toimisto  |  | <b>Kustantaja</b> |                                       |



## SISÄLLYSLUETTELO

|  |    |
|--|----|
| 1. Ulosottolaitos.....   | 2  |
| 1.1. Johdon katsaus.....   | 2  |
| 1.2. Tuloksellisuus.....   | 4  |
| 1.3. Vaikuttavuus.....   | 5  |
| 1.3.1. Toiminnan vaikuttavuus .....  | 5  |
| 1.3.2. Siirto- ja sijoitusmenojen vaikuttavuus.....                                | 7  |
| 1.4. Toiminnallinen tehokkuus.....   | 7  |
| 1.4.1. Toiminnan tuottavuus .....  | 7  |
| 1.4.2. Toiminnan taloudellisuus.....   | 8  |
| 1.4.3. Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus .....                           | 9  |
| 1.4.4. Yhteisrahoitteen toiminnan kustannusvastaavuus.....                         | 12 |
| 1.5. Tuotokset ja laadunhallinta .....   | 12 |
| 1.5.1. Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet.....                   | 13 |
| 1.5.2. Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu .....             | 15 |
| 1.6. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen .....                         | 16 |
| 2. Konkurssiasiamiehen toimisto .....  | 19 |
| 2.1. Johdon katsaus.....   | 19 |
| 2.2. Toiminnallinen tuloksellisuus ja tehokkuus.....                               | 21 |
| 2.3. Yhteiskunnallinen vaikuttavuus, tuotokset ja laadunhallinta .....             | 21 |
| 2.4. Talous- ja tilinpäätösanalyysi.....   | 23 |
| 2.5. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen .....                         | 24 |
| 2.6. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma.....                        | 25 |
| 3. Tilinpäätösanalyysi .....   | 26 |
| 3.1. Rahoituksen rakenne.....  | 26 |
| 3.2. Talousarvion toteutuminen.....  | 28 |
| 3.3. Tuotto- ja kululaskelma .....   | 29 |
| 3.4. Tase .....  | 30 |
| 4. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma.....                          | 31 |
| 5. Arviointien tulokset.....   | 33 |
| 6. Yhteenveto havaituista virheistä, väärinkäytöksistä ja takaisinperinnöistä..... | 33 |
| 7. Lisätiedot ja liitteet .....  | 35 |

# 1. Ulosottolaitos

## 1.1. Johdon katsaus

Ulosoton perustehtävänä on tuomioiden ja suoraan ulosottokelpoisten velvoitteiden täytäntöönpano. Tavoitteena on korkealaatuinen, tehokas ja hyvin palveleva Ulosottolaitos. Tämä varmistetaan hyvällä henkilöstön osaamisella, työiihtyvyydellä ja motivaatiolla, oikealla johtamisella ja asianmukaisilla työvälillä. Ulosottoimen yhteiskunnallisena vaikuttavuutena on hyvä oikeussuojan taso, luottoyhteiskunnan toimivuus ja laiminlyöntien ennaltaehkäisy. Perustehtävän lisäksi Ulosottolaitos huolehtii muista sille säädetyistä tai annetuista tehtävistä, kuten ennakoivasta talousneuvonnasta ja harmaan talouden ja talousrikollisuuden torjunnasta.

Pitkään valmisteltu ulosoton rakenneuudistus tuli voimaan 1.12.2020. Vuosi 2021 kului pitkälti sen toimeenpanossa. Koska uudistus on huomattavan laaja ja sen käytännön toimien valmistelu-aika poliittisen päätöksenteon jälkeen oli varsin lyhyt, toimeenpano kestää ja valmistuu vähitellen.

Varsin työlääksi osoittautui virkojen täyttömenettely. Uusien virkojen ja tehtävien ohella rekrytointityötä lisäsi henkilöstön laaja siirtyminen Ulosottolaitoksen sisällä uusiin tehtäviin. Tämä sisäinen liikkuvuus on pitkittänyt huomattavasti virkojen täyttöä. Uudistuksesta johtuva virkojen täyttö oli vuoden loppuessa edelleen osittain kesken. Paljon työtä uudistuksen toimeenpanossa on edellyttänyt myös työntekijöiden järjestäminen ja yhdenmukaistaminen. Palkkausratkaisuihin saatiin yksi tarkentava virkaehtosopimus valmiiksi vuoden aikana; kahden muun osalta työtä ei vielä saatu päätökseen. Tietotekniikan osalta uudistus käynnistyi ilman suurempia ongelmia; jatkotyössä erityisesti tilastointiin ja raportointiin liittyvät ICT-työt ovat lykkäytyneet ongelmallisella tavalla. Analytiikkaa on pyritty edistämään erillisin hankkein.

Ulosottoimen henkilökunnan määrä on ollut varsin matala, 1087 henkilötyövuotta. Matalaan määrään vaikutti uudistuksen sisäänajo keskeneräisine rekrytoiteineen. Rakenneuudistuksessa Ulosottolaitoksen virkojen tarpeeksi arvioitiin noin 1150 virkaa.

Uudistuksen toimeenpanoa tukemaan ja ulosottomenettelyn laadun varmistamiseksi käynnistyi laatuhanke, jossa selvitetään keinoja toiminnan tuloksellisuuden ja laadun mittaamiseen ja parantamiseen, toiminnan johtamiseen ja myös rakenneuudistuksen onnistumisen seurantaan. Hankkeessa toimi ohjausryhmän lisäksi kolme työryhmää.

Laadun parantamisen varmistamiseksi ja rakenneuudistuksen esiin nostaman osaamistarpeen tyydyttämiseksi koulutussuunnittelu ja koulutuksen määrän ja laadun lisääminen on nostettu yhdeksi toiminnan painopistealueeksi.

Koronavirustauti ja siitä johtuvat poikkeusolot jatkuivat ja vaikeuttivat osaltaan sekä normaalia täytäntöönpanotyötä että uudistuksen toimeenpanoa. Toiminta tapahtui enimmäkseen etätöinä ja monin varotoimin. Toimipaikkojen aukioloa rajoitettiin ja lähiasiakaspalvelu on tapahtunut osaksi ajanvarauksella.

Uudistuksesta ja poikkeusoloista johtuen työ on koettu kuormittavaksi ja työhyvinvointi on laskenut. Sairauseräisyyksissä on korostunut henkisestä kuormittavuudesta ja mielenterveyden ongelmista johtuvat syyt. Ulosottolaitoksen toteuttamissa

työtyytyväisyys- ja VM Baro –tutkimuksissa työssä jaksamisen ongelmat ovat myös tulleet esiin. Niitä on pyritty eri toimenpitein helpottamaan.

Uudistuksen toimeenpano ja pandemian aiheuttamat poikkeusolot aiheuttivat viivästymistä käsittelyajoissa. Keskimääräinen käsittelyaika oli 9,1 kuukautta. Sitä voidaan pitää noin 2–3 kuukautta korkeampana pitkäaikaiseen normaalitasoon verrattuna. Loppuvuotta kohden asiamääriä saatiin pienemmiksi, mutta vuoden lopussa oli vireillä asioita 5,6 prosenttia enemmän kuin vuotta aikaisemmin.

Saapuneiden asioiden määrä oli vuonna 2021 noin 2,8 miljoonaa asiaa, missä oli laskua noin 7 prosenttia edelliseen vuoteen. Pitkään nousussa olleitten SOTE-asioiden määrä laski noin 16 prosenttia. Myös veroasioiden määrä väheni. Yksityisoikeudellisissa asioissa jatkui lievä nousu.

Ulosotossa oli vuoden 2021 aikana 560 000 eri velallista, missä on laskua edellisvuoteen 1,4 prosenttia. Yritysvelallisten määrä laski yli 4 prosenttia.

Velkojille tilitettiin 1,202 miljardia euroa. Kasvua oli edelliseen vuoteen verrattuna 4 prosenttia. Euromääräinen tulos on kaikkien aikojen korkein. Näin arvioiden tuloksellisuus on siis pysynyt – erityisesti olosuhteet huomioon ottaen – sangen hyvänä.

Toimitettujen häätöjen määrä kasvoi edellisvuodesta noin 6 prosenttia. Vaikka vireille tulneiden ja toimitettujen häätöjen määrässä oli kasvua edellisvuodesta, olivat lukumäärät edelleen korona-aikaa edeltäviä vuosia 2018–2019 matalammalla tasolla. Ulosottorealisointien määrät ovat laskeneet noin 20 prosenttia. Toteutuneiden realisointien väheneminen oli odotettavissa korona-ajan ja organisaatiouudistuksen vuoksi, mutta muutosprosentti on suuntaa antava, sillä realisointien osalta on siirrytty manuaalisesta automaattiseen tilastointiin.

Taloudellinen tilanne Suomessa on ollut pandemiasta huolimatta hyvä. Pandemiasta johtuvat vaikeudet ovat kohdistuneet hyvin eri tavoin yritystoiminnan eri alueisiin ja jotkut niistä ovat myös hyötyneet tilanteesta. Työllisyys kehittyi hyvin ja vuoden 2021 joulukuussa työllisiä oli 128 000 enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Kotitalouksien velkaantuminen on edelleen ollut nousussa (Q3/2021: velkaantumisaste 136,4 - vuoden 2020 velkaantumisaste 133,4). Ulosottolainsäädännössä oli käytössä väliaikaisia säännöksiä siitä, miten koronasta aiheutuvia ongelmia voidaan ulosotossa ottaa huomioon velallisten tilannetta helpottamaan.

Huomioon ottaen suuren rakenneuudistuksen vaatiman työn ja sopeutumisen ja ulosottolaitokselle asetetut ja pitkälti jo toteutetut säästövelvoitteet sekä koronapandemian tuomat toiminnalliset vaikeudet, ulosotto toimi on selvinnyt tehtävästään varsin hyvin.

## 1.2. Tuloksellisuus

Ulosottolaitoksen suunnittelukauden 2021–2024 toiminnalliselle tuloksellisuudelle on asetettu tavoitteita neljällä osa-alueella:

- 1) asiakkaiden yhdenvertaisuus toteutuu
- 2) käsittelyketjut ja menettelyt määräytyvät asian laadun ja vaativuuden mukaan
- 3) organisaatorakenne ja toimipaikkaverkosto mahdollistavat tehokkaan toiminnan
- 4) digitaalisia ratkaisuja hyödynnetään vastuullisesti.

Ulosottoimen rakenneuudistushanke (URA) on ollut keskeisessä roolissa edellä mainittujen tavoitteiden toteuttamisessa.

Rakenneuudistuksen myötä syntyi yksi virasto, Ulosottolaitos, joka muodostuu keskushallinnosta ja tukipalveluita tuottavasta yhteisistä palveluista, valtakunnallisista perustäytäntöönpanon ja erityistäytäntöönpanon sekä viidestä alueellisesta laajan täytäntöönpanon toimintayksiköstä. Henkilöstön osalta avoimet virkatäytöt jatkuivat vielä laajan täytäntöönpanon ja varsinkin perustäytäntöönpanon ja yhteisten palveluiden toimintayksiköissä.

Ennakoivan talousneuvonnan hankkeen puitteissa on lisätty velallisten neuvontaa ja ohjattu heitä tarvittavan avun piiriin. Ohjeistusta ja käytännön työtapoja on yhdenmukaistettu täytäntöönpanomuotojen sisällä ja niiden kesken laatimalla mm. yhteisesti sovittuja suosituksia. Yhtenäinen menettely on nostettu keskeiseksi tavoitteeksi.

Alkuvuonna keskeneräiset rekrytoinnit haittasivat vielä käsittelyketjujen oikeaa muodostumista täytäntöönpanolajien kesken ja velallismassat painoutuivat laajaan täytäntöönpanoon. Työn ohjautuvuutta oikeaan täytäntöönpanomuotoon päästiin toteuttamaan veronpalautusmenettelyn jälkeen syksystä alkaen ja tältä osin käsittelyketjut ja menettelyt määräytyivät loppuvuonna velallissiirtojen tapahduttua alkuperäisten suunnitelmien mukaan.

Toimipaikkaverkosto jätettiin ennalleen. Henkilöstö ja toiminnot on sijoitettu asetuksen mukaisiin toimipaikkoihin. Henkilöstön sijoittelussa on huomioitu myös ns. maakuntamalli, joka pyrkii jakamaan virkoja tasaisesti maan eri osiin.

Tietojärjestelmien kehittäminen jatkui tuloksekkaasti URA-hankkeen jälkeen. Tietojärjestelmien ylläpitokulut olivat huomattavat ja kehittämisen osuus ICT-määrärahoista oli noin 30 %. Käytettävänä olevat resurssit hyödynnettiin tuottavasti. Käyttäjille näkyvää järjestelmäkehitystä tehtiin ja versiopäivityksiä toteutettiin viisi. ICT-asioiden hallinnointi, tehokkuus ja taloudellisuus parani, kun Ulosottolaitokseen rekrytoitiin tietohallintopäällikkö ja Uljas-tuoteomistaja.

Ulosoton analytiikka- ja automatisointihankkeita (Ratke ja Hamaa) työstettiin eteenpäin. Robotiikan hyödyntämismahdollisuuksia selvitettiin kirjaamistoiminnossa.



Lisäksi aloitettiin kartoitustyö analytiikan hyödyntämismahdollisuuksista täytäntöönpanossa.

Ulosottolaitos oli mukana sähköistä tietojenvaihtoa edistävässä hankkeissa. Ulosottolaitoksessa otettiin käyttöön rajapinta tulorekisteriin sekä Oikeus- ja edunvalvonnan Venla-järjestelmään. Rajapinnan valmistelu aloitettiin myös MML:n kiinteistötietojärjestelmään kiinteistöomistusten kyselyjä varten.

Koronapandemia aiheutti määräaikaista muutoksia lainsäädäntöön sekä laajoja etätyöratkaisuja ja sivutoimipaikkojen sulkemisia. Tuloksellisuuden kannalta näistä selvittiin kuitenkin toimintavuonna hyvin. Pandemian seuraukset näkyvät kuitenkin ulosottotyössä viiveellä ja tulevat jatkossa todennäköisesti kasvattamaan asiamääriä sekä mm. realisoiteja.

## **1.3. Vaikuttavuus**

### **1.3.1. Toiminnan vaikuttavuus**

Ulosottolaitoksen tavoitteena on oikeudenmukainen, korkealaatuinen, tehokas ja taloudellinen ulosotto. Yhteiskunnallisina vaikuttavuustavoitteina ovat korkealaatuinen oikeusturvan saatavuus kaikille, asiakaslähtöiset palvelut, yhteiskunnan hyvä maksumoraali ja toimiva luottoyhteiskunta, rikosvastuun oikeudenmukainen toteutuminen sekä taloudellisten väärinkäytösten tekemis- ja hyötymismahdollisuuksien vähentyminen.

Toimiva ulosottojärjestelmä ylläpitää hyvää maksumoraalia sekä varmistaa oikeusturvan toteutumisen. Oikeusturva toteutuu osaltaan velkojen tehokkaalla perinnällä, luottotappioiden torjunnalla, velkaongelmista ja ylivelkaantumisesta selviytymisen edistämällä sekä kohtuullisilla perimiskustannuksilla.

Koronapandemian vaikutus näkyi Ulosottolaitoksen toiminnassa myös vuonna 2021. Koronaviruspandemian laajuus on vaihdellut eri puolilla maata, ja pandemian vaikutuksissa ulosottomenettelyyn on ollut alueellisia eroja. Etätyö on jatkunut lähes koko vuoden. Toimitusten suorittaminen koronaturvallisesti on aiheuttanut lisätyötä sekä mm. myyntien pitkittymistä. Koronarajoitukset näkyivät jo vuonna 2020 muun muassa toteutuneiden ulosottomyyntien laskuna. Eduskunta säätöi keuhäällä 2020 lain (289/2020), joka lisäsi joustoa ulosottomenettelyssä, mikäli velallisen väliaikainen maksuvaikeus oli johtunut koronapandemiasta tai siitä johtuvista poikkeusoloista. Väliaikaisen lain voimassaoloa jatkettiin vuoden 2021 loppuun ja sen mahdollistamia lievennyksiä käytettiin aktiivisesti. Lakimuutoksesta ulosottomenettelyyn aiheutuneet muutokset lisäsivät harkintaa edellyttävien asioiden määrää, mikä puolestaan lisäsi työmäärää ja edellytti suurempaa henkilöstön työpanosta, mutta vastasi oikeusturvan tarpeisiin poikkeuksellisina aikoina.

Ulosoton sähköisen asiointin kehittämistä jatkettiin toimintavuoden aikana. Sähköiseen asiointiin lisättiin palvelut maksukiellon saajille. Maksukiellon saajat voivat tarkastella maksukieltoja, tulostaa maksukieltoihin liittyviä asiakirjoja, palauttaa

maksukiellon sekä päivittää omia yhteystietojaan. Järjestelmään tehtiin myös saavutettavuuteen ja toimivuuteen vaikuttavia teknisiä parannuksia. Hakijoiden ja asiamiesten palveluja kehitettiin ja jatkossa esimerkiksi täytäntöönpanotavan muutokset voi tehdä asiointipalvelussa. Sähköisen asiointipalvelun käyttö jatkoi kasvuaan. Vuonna 2021 ulosottovelkaa maksettiin sähköisen asiointin kautta lähes 100 000 kertaa, yhteensä yli 75 miljoonaa euroa. Sähköisen asiointin koulutustilaisuuksia järjestettiin Ulosottolaitoksen virkamiehille ja sidosryhmille.

Ennakoivan talousneuvonnan hanke jatkui vuoden loppuun. Suunniteltujen toimintamallien kokeilemista ja kehittämistä jatkettiin. Hankkeessa tuotettiin materiaalia sidosryhmäyhteistyönä eri kohderyhmille: rikosseuraamuslaitoksessa toteutettavaan neuvontaan, nuorille ja opiskelijoille sekä maahanmuuttajille. Vuoden aikana perustettiin 26 uutta talousneuvolaa, joissa ulosotto oli mukana. Lisäksi kansalaisille suunnattuja tilaisuuksia toteutettiin yhdessä talous- ja velkaneuvonnan kanssa 244 kappaletta.

Ulosoton ennakoiva talousneuvonta on tavoittanut kansalaisille suunnatuissa tilaisuuksissa vuoden aikana noin 4 300 kansalaista sekä sidosryhmäyhteistyön kautta noin 16 000 yhteistyöpalaveriin, info- ja koulutustilaisuuksiin osallistujaa. Lisäksi ennakoiva talousneuvonta on antanut tietoa ulosottomenettelystä sosiaalisen median välityksellä ja tavoittanut kahden toteutetun kampanjan aikana noin 263 000 kansalaista. Toiminnan saama medianäkyvyys on edistänyt ulosoton tunnettavuutta. Ennakoivan talousneuvonnan toimintaperiaatteena on tarjota palveluita koko maassa. Ennakoivan talousneuvonnan suunnittelijoita työskenteli vuoden aikana 18 toimipaikassa ja projektin loppuvaiheessa ennakoivan talousneuvonnan suunnittelijoita oli 11 ulosoton toimipaikassa. Ulosoton ja talous- ja velkaneuvonnan resurssien keskinäinen epätasapaino sekä epätietoisuus toiminnon jatkuvuudesta heijastui jossain määrin toimintaan.

Ulosoton erityistäytäntöönpano jatkoi vakiintunutta toimintaansa kuudella ulosoton paikkakunnalla, vaikka kyseessä oli sen ensimmäinen vuosi valtakunnalliseksi toimintayksiköksi organisoituneena. Vuonna 2020 käynnistyneen harmaan talouden toimintaohjelman mukaisen hankkeen valmistelu analytiikkatyökalun käyttööntämiseksi jatkui. Hankkeen tuotoksena ulosotossa otetaan käyttöön analytiikkatyökalu, jonka tarkoituksena on tunnistaa harmaan talouden ja talousrikollisuuden toimijoita ja heidän omaisuuttaan. Ulosottolaitos oli mukana harmaan talouden ja talousrikollisuuden estämiseen tähtäävässä viranomaistyössä. Uuden organisaation rekrytointien viivästyminen vaikutti siihen, että velallismäärät olivat laajan täytäntöönpanon toimintayksiköissä tavoiteltua suuremmat ja tämä mahdollisesti vaikutti siihen, ettei tavoitteen mukaiseen yritysperinnän ammattitaidon parantamiseen voitu suunnitellusti keskittyä.

Ulosoton toiminnan tuloksellisuutta, tehokkuutta ja laatua seurattiin sisäisen tarkastustoiminnan avulla. Tarkastuskertomukset laadittiin vuonna 2021 kaikkien viiden laajan täytäntöönpanon yksikön ja perustäytäntöönpanoyksikön osalta. Toimintakertomukset sisältävät analyysin toiminnan tuloksellisuudesta, tehokkuudesta ja laadusta.

Valtakunnanvoudin kanslian oikeudellinen yksikkö ratkaisi kertomusvuonna 55 kantelua ja 28 hallinnollista vahingonkorvausvaatimusta. Määrältään suurimpana yksittäisenä asiana maksettiin hallinnollisen päätöksen perusteella vahingonkärsijälle korvausta 2 628,50 euroa ja vahingonkorvauksia hallinnollisella päätöksellä maksettiin vuonna 2021 yhteensä 7 367,26 euroa. Tuomioistuinkäsittelyssä oli vuoden aikana kahdeksan vahingonkorvausvaatimusta ja oikeudenkäyntikuluasioihin annettiin 63 lausumaa. Lisäksi vastattiin lukuisiin kansalaiskirjeisiin ja annettiin ulosoton puhelinneuvontaa.

Oikeudellisen yksikön tulostavoitteena on käsitellä kantelut laadukkaasti ja kohtuullisessa ajassa. Ratkaistujen kantelujen keskimääräinen käsittelyaika oli 8,25 kuukautta. Kantelujen keskimääräinen käsittelyaika nousi vuodesta 2020 ja on jäljessä kuuden kuukauden käsittelyaikatavoitteesta. Tähän on erityisesti vaikuttanut yhden esittelijän vajaus oikeudellisen yksikön henkilöstöresursseissa käytännössä koko tarkastelujakson ajan. Yksikössä keskityttiin loppuvuonna 2020 ratkaisemaan yli vuoden vireillä olleet kantelut ja tämä on osaltaan vaikuttanut kanteluiden keskimääräiseen käsittelyaikaan pidentävästi.

Toiminnanohjauksessa kiinnitettiin edelleen huomiota rakenneuudistuksen toimeenpanon onnistumiseen. Sähköistä asiointia, esimiesten tiedolla johtamista sekä ulosottomiesten erikoistumista esimerkiksi yritysperintään edistettiin. Täytäntöönpanoyksiköitä ohjattiin myös varmistumaan siitä, että tiedot realisoitavasta omaisuudesta ovat ajantasaiset ja arvottomat ulosmittaukset on itseoikaistu.

### **1.3.2. Siirto- ja sijoitusmenojen vaikuttavuus**

Vuonna 2021 Ulosottolaitoksessa siirtotalouden tuotot ja kulut olivat 861 432 (690 105) euroa. Summa sisältää konkurssilain soveltamisesta aiheutuneita menoja, saatuja korvauksia sekä niihin liittyviä arvonlisäveroveroja.

## **1.4. Toiminnallinen tehokkuus**

Tässä luvussa kuvataan ulosottolaitoksen toiminnallista tuottavuutta ja taloudellisuutta. Konkurssiasiamiehen toimiston osalta vastaavat tiedot on käsitelty erikseen luvussa 2.

### **1.4.1. Toiminnan tuottavuus**

Oikeusministeriön vahvistamat tulostavoitteet on esitelty pääosin luvussa 1.5.

Toiminnan tuottavuutta ja taloudellisuutta kuvaavat tulosmittarit ovat valtion talousarvioon sisältyviä valtakunnallisia tavoitearvoja. Näiden ja Ulosottolaitoksen omien historiatietojen pohjalta on tulosneuvotteluissa sovittu kullekin toimintayksikölle omat numeeriset mittarit.

Ulosoton tuottavuus on kasvanut kymmenen vuoden takaisesta tasosta. Tuottavuuden kasvuun vaikuttaneita syitä ovat mm. Uljas-järjestelmän tehokas käyttö, työmenetelmien kehittyminen, henkilökunnan osaamisen kasvu ja henkilöstömäärän väheneminen samalla kun käsitellyt asiamäärät ulosotossa ovat pysyneet pääsääntöisesti 2,7 ja kolmen miljoonan kappaleen välillä.

| Toiminnan tuottavuus   |              |              |              |              |                             |                             |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
|  | Toteuma 2019 | Toteuma 2020 | Tavoite 2021 | Toteuma 2021 | Toteuma 2021 / Tavoite 2021 | Toteuma 2021 / Toteuma 2020 |
| Tuottavuus (käsitellyt asiat / htv)  | 2 679        | 2 736        | 2 711        | 2 569        | -5,2 %                      | -6,1 %                      |
| Tunnusluvun laskenta on päivitetty taulukossa esitetyille vuosille.  |              |              |              |              |                             |                             |
| Vanha laskentakaava: Käsitellyt asiat sisältäen virastojen väliset siirrot / htv, josta vähennetty työllistetyt, harjoittelijat, ERP ja puhelinpalvelu |              |              |              |              |                             |                             |
| Uusi laskentakaava: Käsitellyt asiat ilman siirtoja / htv-toteuma yhteensä   |              |              |              |              |                             |                             |

Vuonna 2021 ulosoton tuottavuus oli 2 569 käsiteltä asiaa henkilötyövuotta kohden. Tuottavuus laski edellisvuodesta, koska käsiteltyjä asioita oli aiempaa vähemmän. Käsiteltyjen asioiden taso ja määrävaihtelut seuraavat tavallisesti vireille tulleiden asioiden lukumääriä. Vuonna 2021 tuli vireille aiemmin odotettua vähemmän asioita. Toteutuneet henkilötyövuodet pysyivät lähes edellisvuoden tasolla. Tuottavuustunnusluvun laskenta on uudistettu toimintakertomuksessa esitetyille vuosille valtakunnanvoudin kanslian ja oikeusministeriön välisessä neuvottelussa sovitulla tavalla. Vanhan ja uuden laskentatavan ero on kuvattu tunnuslukutaulukon yhteydessä.

#### 1.4.2. Toiminnan taloudellisuus

Ulosottovirastojen toiminnan taloudellisuutta mitataan suhteuttamalla toiminnan kustannukset vuoden aikana käsiteltyjen asioiden lukumäärään. Kustannuksissa huomioidaan myös tilijaottelun muutoksen seurauksena Oikeusrekisterikeskuksen kirjanpitoon siirretyt ICT-kustannukset (täältä osin taloudellisuuden ja perityn euron kustannuksen tunnusluvut on päivitetty vuodentakaisesta toimintakertomuksesta).

| Toiminnan taloudellisuus  |              |              |              |              |                             |                             |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
|   | Toteuma 2019 | Toteuma 2020 | Tavoite 2021 | Toteuma 2021 | Toteuma 2021 / Tavoite 2021 | Toteuma 2021 / Toteuma 2020 |
| Taloudellisuus (€ / käsitelty asia)   | 35           | 36           | 36           | 37           | 4,1 %                       | 3,4 %                       |
| Tunnusluvun laskenta on päivitetty taulukossa esitetyille vuosille.   |              |              |              |              |                             |                             |
| Vanha laskentakaava: Toiminnan kustannukset sisältäen ICT-kulut / käsitellyt asiat sisältäen virastojen väliset siirrot |              |              |              |              |                             |                             |
| Uusi laskentakaava: Toiminnan kustannukset sisältäen ICT-kulut / käsitellyt asiat ilman siirtoja                        |              |              |              |              |                             |                             |

Toiminnan taloudellisuuden tavoite oli 36 euroa vuodelle 2021. Vaikka toiminnan kustannukset laskivatkin edellisvuodesta, myös käsiteltyjen asioiden määrä jäi

aiempaa matalammaksi. Toteumaksi muodostui noin 37 euroa. Toiminnan taloudellisuutta voidaan arvioida myös laskemalla perityn euron kustannus.

| Perityn euron kustannukset (brutto)   |              |              |              |              |                             |                             |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
|   | Toteuma 2019 | Toteuma 2020 | Tavoite 2021 | Toteuma 2021 | Toteuma 2021 / Tavoite 2021 | Toteuma 2021 / Toteuma 2020 |
| Perityn euron kustannukset (brutto)   | 0,09         | 0,09         | 0,10         | 0,09         | -13,0 %                     | -6,7 %                      |
| Tunnusluvun laskenta on päivitetty taulukossa esitetyille vuosille.   |              |              |              |              |                             |                             |
| Vanha laskentakaava: Toiminnan kustannukset sisältäen ICT-kulut (pl. Keskushallinto ja ERP) / (perintätulos - ERP:n perintätulos) |              |              |              |              |                             |                             |
| Uusi laskentakaava: Toiminnan kustannukset sisältäen ICT-kulut / perintätulos   |              |              |              |              |                             |                             |

Perityn euron kustannus vuonna 2021 oli 0,09 euroa (brutto). Tavoitteeksi oli asetettu 0,10 euroa. Ulosoton perintätulos kasvoi edellisvuodesta neljä prosenttia. Samaan aikaan toiminnan kustannukset pienenevät. Näin perityn euron kustannus oli sekä tavoitetta että viime vuoden toteumaa matalampi.

Tunnusluvuista sekä taloudellisuuden että perityn euron kustannuksen laskenta on uudistettu toimintakertomuksessa esitetyille vuosille valtakunnanvoudin kanslian ja oikeusministeriön välisessä neuvottelussa sovitulla tavalla. Vanhan ja uuden laskentatavan ero on kuvattu tunnuslukutaulukon yhteydessä.

### 1.4.3. Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus

Ulosottolaitoksen maksullisen toiminnan tuotot koostuvat pääasiassa ulosottomaksu lain (34/1995) ja asetuksen (35/1995) perusteella perittävistä maksuista. Ulosottolaitoksen maksuperustelain mukaisista julkisoikeudellisista ja liikelatoudellisista suoritteista kertyvät tuotot ovat vähäisiä. Kertomusvuonna kertyi maksuperustelain mukaisista julkisoikeudellisista suoritteista 26 500 (29 500 vuonna 2020) euroa tiedoksiantomaksuina ja maksuperustelain mukaisista liikelatoudellisista suoritteista 11 000 (9 000) euroa vuokratuottoina.

Ulosottoimen suoritteista perityt maksut perustuvat lakiin ulosottomaksuista (34/1995) sekä vastaavaan asetukseen (35/1995). Rahasaatavan täytäntöönpanossa ulosottomaksulajeja ovat taulukko-, myynti-, tilitys- ja käsittelymaksu. Muussa täytäntöönpanoasiassa peritään täytäntöönpanomaksu. Lisäksi pyynnöstä erikseen annetuista todistuksista ja muista toimituskirjoista peritään todistus- tai jäljennösmaksu. Ulosottomaksut määräytyvät yleensä saatavasta maksettavan rahamäärän suuruuden mukaan. Maksujen määräytymisperusteet poikkeavat siten maksuperustelain periaatteesta, jonka mukaan maksun suuruus määräytyy suoritteen tuottamisesta valtiolle aiheutuvien kustannusten perusteella. Ulosottomaksutulojen kertymät vuosina 2019–2021 olivat seuraavat:

| Ulosottomaksutulokertymä vuosina 2019 - 2021 (€) |                   |                   |                   |                     |                             |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------|
|  | 2019              | 2020              | 2021              | Muutos 2020-2021, % | Osuus kokonaiskertymästä, % |
| Kotitaloudet                                     | 54 367 490        | 55 498 012        | 56 506 584        | 1,8 %               | 67,5 %                      |
| Elinkeinoelämä                                   | 23 290 720        | 22 455 062        | 21 324 835        | -5,0 %              | 25,5 %                      |
| Muut   | 6 138 155         | 6 148 086         | 5 846 747         | -4,9 %              | 7,0 %                       |
| <b>Yhteensä</b>                                  | <b>83 796 364</b> | <b>84 101 161</b> | <b>83 678 166</b> | <b>-0,5 %</b>       | <b>100,0 %</b>              |

Ulosottolaitoksen ulosottomaksulain mukaisen maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma vuosilta 2016–2020 on toteutettu Kieku-järjestelmästä saatujen työajan kohdennustietojen, kustannustietojen sekä Uljas-järjestelmästä saatujen raporttien avulla. Kieku-järjestelmän työajan kohdennus on ollut käytössä 1.10.2016 lukien ja kaikkia työntekijöitä edellytetään erittelemään työaikansa päivätasolla. Vuoden 2021 kustannusvastaavuuslaskelma on kustannusten kohdistamisen osalta tehty hyödyntäen valtion yhteistä kustannuslaskentamallia. Aiemmin kustannusvastaavuuslaskelma pohjautui toimintayksikkökohtaisiin kustannuksiin mutta tarkasteluvuonna 2021 laskenta pohjautuu valtion yhteisen kustannuslaskentamallin mukaisesti toimintojen kustannuksiin. Kummatkin kustannuslaskentamallit on dokumentoitu.

Kustannusvastaavuuslaskelmassa on esitetty kertomusvuoden lisäksi tiedot kahdelta edelliseltä varainhoitovuodelta. 1.12.2020 tapahtuneen Ulosottolaitoksen organisaatiomuutoksen vuoksi ei vertailuvuosien 2019 ja 2020 tietoja laskettu uudelleen valtion yhteistä kustannuslaskentamallia hyödyntäen. Vertailuvuosien 2019 ja 2020 kokonaiskustannusten jakautuminen erilliskustannuksiin ja yhteiskustannuksiin eivät siten ole vertailukelpoisia vuoteen 2021.

Vuoden 2021 kustannukset on raportoitu Kieku-järjestelmästä sisäisen laskennan analyysiraportilla Valtiokonttorista saadun maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma kirjanmerkin avulla. Raportti on rajattu ulosottolaitoksen segmenttiin ja ulosoton ydintoimintoihin. Raportille ei ole tehty talousarviotilirajauksia.

Valtion yhteisen kustannuslaskentamallin mukaisten vyörytysten jälkeen Kieku-raportin ydintoimintojen kustannuksista maksullisen toiminnan osuus on määritetty Oikeusrekisterikeskukselta saadun maksullisen/maksuttomien suoritteiden kappalemäärien suhteen mukaisella kertoimella 0,6352 (0,6895 vuonna 2020).

Maksullisen toiminnan erilliskustannukset ovat suoraan ydintoiminnoille kohdennettuja kustannuksia kerrottuna maksullisen toiminnan kertoimella. Valtiokonttorin yhteisen kustannuslaskentamallin mukaisesti toiminnan muut kuin suoraan ydintoiminnoille kirjatut kustannukset on vyörytetty ydintoiminnoille käyttäen kohdennusperusteena Kieku -järjestelmästä saatavia työpanoksen kohdentumistietoja.

Poissaolokustannuksissa vyörytysten kohdennusperusteena on käytetty palkkakustannusjakoa seurantakohteittain ja muissa kustannuksissa henkilötyövuosia seurantakohteittain.

Aikaisempina vuosina kustannusvastaavuuslaskelman erilliskustannuksissa on henkilöstökustannuksiin laskettu myös palkalliset poissaolokustannukset. Vuonna 2021 palkalliset poissaolokustannukset 12,3 miljoonaa euroa ovat yhteiskustannusten kohdassa muut yhteiskustannukset. Yksinomaan maksulliseen toimintaan ei Ulosottolaitoksella ole vuokrattu toimitiloja, joten vuokratkustannukset ovat nyt myös yhteiskustannuksissa kohdassa tukitoimintojen kustannukset. Suurin osa tarvikkeiden ja palveluiden ostoista on kirjattu tukitoimintoihin, ja ne ovat kustannusvastaavuuslaskelmalla yhteiskustannuksissa kohdassa tukitoimintojen kustannukset. Yhteiskustannuksissa on otettu huomioon ICT-kustannukset, jotka tilijaottelumuutoksen vuoksi on kirjattu Oikeusrekisterikeskuksen kirjanpitoon.

Toimintaa on edelleen tehostettu mm. sähköisellä asioinnilla, automatisoinnilla ja toimintojen uudelleen järjestelemisellä. Henkilökunnan htv-määrä on viime vuosina ollut laskussa. Käsiteltyjen asioiden määrä ja toiminnan tuottavuus on kuitenkin pysynyt pääsääntöisesti korkealla tasolla.

Aikaisempina vuosina ulosottomaksutulot saatiin raportoitua virastotasolla, mutta maksuliiketoiminnon aloitettua vuoden 2018 alusta valtakunnallisen toimintansa, on tuotot pystytty raportoimaan ainoastaan koko maata koskevana järjestelmään tehtyjen muutosten takia. Ulosottomaksulain mukaisen maksullisen toiminnan tuotot vuonna 2021 olivat kaikkiaan 84 miljoonaa euroa (84,2 vuonna 2020).

Erilliskustannukset ulosottomaksulain mukaisen maksullisen toiminnan osalta olivat 32,4 (54,1) miljoonaa euroa ja yhteiskustannukset 38,2 (22,1) miljoonaa euroa. Erilliskustannuksiin lasketaan mukaan aineet, tarvikkeet ja tavarat, henkilöstökustannukset, vuokrat, palvelujen ostot sekä muut erilliskustannukset, jotka on suoraan kirjattu ydintoiminnoille. Yhteiskustannuksiin lasketaan tukitoimintojen kustannukset, poistot ja korot sekä poissaolokustannukset.

Käyttöomaisuuden korko on laskettu käyttöomaisuuteen varainhoitovuoden aikana keskimäärin sidotulle pääomalle. Korko on laskettu käyttöomaisuuden alkuperäisestä hankintahinnasta ja nimelliskorkona on vuodelle 2021 käytetty Valtiokonttorin ilmoituksen mukaista 0,0 %. Vertailuvuonna 2020 korkokustannus on ollut 0,0 % ja vertailuvuonna 2019 0,3 %.

Maksullisen toiminnan poistot vuonna 2021 olivat 1,6 miljoonaa euroa. Poistojen määrä on kasvanut vertailuvuodesta 2019, kun Uljas -järjestelmän käyttöomaisuusarvoon lisättiin vuonna 2020 järjestelmämuutoksiin kuluneet aktivoitavat menot.

Kokonaiskustannukset olivat vuonna 2021 yhteensä 70,6 (76,1) miljoonaa euroa ja kustannusvastaavuus 13,4 (8,1) miljoonaa euroa. Kustannusvastaavuudeksi saatiin 119 prosenttia, kun se edellisenä vuonna oli 111 prosenttia.

Ulosottomaksulain mukaisen maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma on esitetty seuraavassa taulukossa:

| <b>ULOSOTTOLAITOKSEN ULOSOTTOMAKSULAIN MUKAISEN MAKSULLISEN TOIMINNAN KUSTANNUSVASTAAVUUSLASKELMA</b> |                      |                    |                      |                      |
|---|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| Osa-alueen nimi   | Vuosi 2021 toteutuma | Vuosi 2021 tavoite | Vuosi 2020 toteutuma | Vuosi 2019 toteutuma |
| <b>TUOTOT</b>   |                      |                    |                      |                      |
| Maksullisen toiminnan tuotot  |                      |                    |                      |                      |
| Maksullisen toiminnan myyntituotot  | 83 678 166           | 80 000 000         | 84 101 161           | 83 796 364           |
| Maksullisen toiminnan muut tuotot   | 292 756              | 200 000            | 119 290              | 148 427              |
| <b>Tuotot yhteensä</b>  | <b>83 970 922</b>    | <b>80 200 000</b>  | <b>84 220 451</b>    | <b>83 944 792</b>    |
| <b>KOKONAISKUSTANNUKSET</b>   |                      |                    |                      |                      |
| Erilliskustannukset   |                      |                    |                      |                      |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat   | 4 963                |                    | 350 210              | 481 560              |
| Henkilöstökustannukset  | 31 960 303           |                    | 45 924 157           | 44 660 394           |
| Vuokrat   | 28                   |                    | 4 212 516            | 4 205 432            |
| Palvelujen ostot  | 37 084               |                    | 3 370 435            | 3 933 849            |
| Muut erilliskustannukset  | 386 555              |                    | 218 708              | 359 970              |
| Erilliskustannukset yhteensä  | 32 388 934           | 50 000 000         | 54 076 025           | 53 641 204           |
| Osuus yhteiskustannuksista  |                      |                    |                      |                      |
| Tukitoimintojen kustannukset  | 24 336 170           |                    | 20 749 956           | 18 784 331           |
| Poistot   | 1 600 608            |                    | 1 310 155            | 14 184               |
| Korot   | 0                    |                    | 0                    | 15 187               |
| Muut yhteiskustannukset   | 12 276 679           |                    |                      |                      |
| Osuus yhteiskustannuksista yhteensä   | 38 213 456           | 18 500 000         | 22 060 110           | 18 813 702           |
| <b>Kokonaiskustannukset yhteensä</b>  | <b>70 602 390</b>    | <b>68 500 000</b>  | <b>76 136 135</b>    | <b>72 454 906</b>    |
| <b>KUSTANNUSVASTAAVUUS (tuotot – kustannukset)</b>  | <b>13 368 532</b>    | <b>11 700 000</b>  | <b>8 084 315</b>     | <b>11 489 886</b>    |
| <b>Kustannusvastaavuus - %</b>  | <b>119 %</b>         | <b>117 %</b>       | <b>111 %</b>         | <b>116 %</b>         |
| Käytetty MPL 7.1 §:n mukainen hintatuki   |                      |                    |                      |                      |
| <b>KUSTANNUSVASTAAVUUS HINTATUEN JÄLKEEN</b>  |                      |                    |                      |                      |
| Käytettävissä ollut MPL 7.1 §:n mukainen hintatuki  |                      |                    |                      |                      |

#### 1.4.4. Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuus

Ulosottolaitoksella ei ollut yhteisrahoitteista toimintaa vuonna 2021.

### 1.5. Tuotokset ja laadunhallinta

Tässä luvussa esitetään tiedot Ulosottolaitoksen keskeisimmistä suoritteista sekä niiden lukumäärien kehityksestä. Lisäksi kuvataan Ulosottolaitoksen palvelukykyä tunnuslukujen avulla. Oikeusministeriön vahvistamiin tulostavoitteisiin kuuluvat tunnusluvuista ne, joiden kohdalla on esitetty vahvistettu tavoite. Tulostavoitteista tuottavuus ja taloudellisuus on käyty läpi luvussa 1.4.



Ulosottolaitoksen toimintaa numeroiden valossa kuvataan laajemmin virallisessa tilastojulkaisussa Ulosotto Suomessa, joka julkaistaan vuosittain tavallisesti helmikuun aikana.

### 1.5.1. Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet

Tässä kappaleessa kuvataan ulosoton keskeisten suoritteiden lukumääriä sekä velallistilanteen kehitystä.

| Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet   |              |              |              |              |                             |                             |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
|  | Toteuma 2019 | Toteuma 2020 | Tavoite 2021 | Toteuma 2021 | Toteuma 2021 / Tavoite 2021 | Toteuma 2021 / Toteuma 2020 |
| Perintätulos (milj. €)   | 1 130        | 1 157        | 950          | 1 203        | 26,6 %                      | 4,0 %                       |
| Saapuneet asiat (1000 kpl)   | 2 712        | 3 051        | 3 000        | 2 838        | -5,4 %                      | -7,0 %                      |
| Käsitellyt asiat (1000 kpl)  | 2 957        | 2 978        | 2 800        | 2 793        | -0,3 %                      | -6,2 %                      |
| Eri ulosottovelalliset lkm / vuosi   | 562 144      | 568 081      | 565 000      | 560 288      | -0,8 %                      | -1,4 %                      |
| Uusien velallisten lkm / vuosi   | 159 663      | 175 860      | 170 000      | 162 518      | -4,4 %                      | -7,6 %                      |
| Saapuneet ja käsitellyt asiat päivitetty taulukossa esitetyille vuosille (eivät sisällä ulosottovirastojen ja täytäntöönpanolajien välisiä siirtoja) |              |              |              |              |                             |                             |

Ulosoton perintätulos on ylittänyt miljardi euroa jo kymmenen peräkkäisen vuoden ajan. Vuoden 2021 perintätulos oli kaikkien aikojen korkein, 1,2 miljardia euroa. Kasvua edellisvuodesta oli 4 prosenttia. Valtiolle tästä summasta kertyi yli 400 miljoonaa euroa ja loput tilitettiin muille velkojille. Lisäksi ulosottolaitoksen käyttömaksuina perittiin valtiolle asianosaisilta noin 83,7 miljoonaa euroa. Perintätuloksen rakenteessa on huomattavaa, että yksityisoikeudellisten asioiden osuus on kasvanut noin 10 prosenttiyksikköä kuluneen kymmenen vuoden aikana.

Perintätulokselle asetettu tavoite saavutettiin. Perintätulokseen ennakoitiin mahdollista väliaikaista laskua ulosoton organisaatiouudistuksen alussa, mutta taso pysyi ennallaan. Hyvää perintätuloksen tasoa selittää parhaiten ulosoton tehokkuus. Tietojen saanti on jatkuvasti kehittynyt, jolloin velallisen maksu- ja ansaintakyky pystytään selvittämään entistä nopeammin ja paremmin. Tällöin mm. toistuvaistuloja on pystytty löytämään ja ulosmittaamaan tehokkaammin. Vuoden 2021 perintätulokseen vaikutti myös yksittäinen, tavallista suurempi (noin 47 miljoonaa euroa) ulosottoon maksettu saatava.

Ulosottolaitoksessa toteutuneita realisoiteja tilastoitiin vuonna 2021 yhteensä 2 620 kappaletta, missä on laskua edellisvuoteen noin 20 prosenttia. Vuonna 2021 siirryttiin toteutuneiden myyntien tilastoinnissa manuaalisesta automaattiseen tilastointiin. Realisointien lukumäärä kuvaa toteutuneiden myyntien – ei myyntikohteiden – lukumäärää. Vaikka koronapandemian ja ulosoton organisaatiouudistuksen vuoksi realisointien määrä onkin odotetusti laskenut, ei vuoden 2021 toteumalukua ja

muutosprosenttia voida täysin verrata aiempiin vuosiin tilastointiperusteiden erojen vuoksi.

Vireille tulevien asioiden määrään vaikuttaa taloustilanteen lisäksi erityisesti suurten velkojen, kuten Verohallinnon, perimistöimistöjen sekä pankkien toimet ja perinnän rytmitys. Ulosottoon tuli vireille hieman yli 2,8 miljoonaa asiaa, mikä oli seitsemän prosenttia edellisvuotta vähemmän. Vireille tulleiden asioiden määrä jäi vuonna 2021 ennakoitua pienemmäksi.

Ulosotossa käsiteltiin noin 2,8 miljoonaa asiaa, mikä on kuusi prosenttia edellisvuotta vähemmän, mutta käytännössä tavoitetasolla. Vuoden lopussa oli vireillä hieman alle 2,2 miljoonaa asiaa. Sekä vireille tulleiden että käsiteltyjen asioiden lukumäärät on päivitetty kertomukseen vertailuvuosilta. Asiamääriin ei lasketa alueellisten ulosottovirastojen ja nykyisten täytäntöönpanoyksiköiden välisiä siirtoja lukumäärien vertailukelpoisuuden varmistamiseksi.

Vuonna 2021 ulosotossa oli noin 560 000 eri velallista, mikä oli 1,4 prosenttia edellisvuotta vähemmän. Korona-aika on aiheuttanut talouskehitykseen runsaasti epävarmuutta, mutta ainakaan toistaiseksi tämä ei ole näkynyt pelätyllä tavalla velallismäärän kehityksessä. Uusien velallisten lukumäärä laski noin 8 prosenttia edellisvuodesta. Uudella velallisella tarkoitetaan velallista, jolla ei ole ollut asioita vireillä ulosotossa vireille tuloa edeltävän vuoden aikana. Uusien velallisten osuus on tavallisesti noin kolmannes kaikista vuoden aikana ulosotossa olevista velallisista.

Erityistäytäntöönpanossa keskitytään velallisiin, joiden varallisuuden selvittäminen ja siihen liittyvät toimenpiteet vaativat erityisen suuria työmääriä. Koska perintäprosessin eteneminen ns. normaaliperinnän puolella on oltava nopeaa, ei työläiden velallistapausten käsittely normaalin perinnän osana ole tarkoituksenmukaista. Velallisia siirtyy erityistäytäntöönpanoon lähinnä kahdella tavalla. Joko normaaliperinnässä havaitaan epäily runsaasti selvitystyötä aiheuttavasta velallisen väärinkäytöksestä tai tapaus tulee ilmi toisen viranomaisen, kuten poliisin tai Verohallinnon toimesta.

| Erityistäytäntöönpanon keskeiset tunnusluvut  |              |              |              |              |                             |                             |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
|   | Toteuma 2019 | Toteuma 2020 | Tavoite 2021 | Toteuma 2021 | Toteuma 2021 / Tavoite 2021 | Toteuma 2021 / Toteuma 2020 |
| Erityistäytäntöönpanon perintätulos (milj. €)   | 30           | 29           | 25           | 30           | 19,2 %                      | 1,8 %                       |
| Selvitettäväksi otetut velalliset   | 366          | 253          | 300          | 313          | 4,3 %                       | 23,7 %                      |
| Käsitellyt velalliset (käsitteilykyky, päätetyt toimeksiannot)  | 336          | 332          | 300          | 281          | -6,3 %                      | -15,4 %                     |
| Toimenpiteet väärinkäytötapauksissa*  | 82           | 93           | 130          | 106          | -18,5 %                     | 14,0 %                      |
| * Aikaisemmissa toimintakertomuksissa toinen tunnusluku "Erityistäytäntöönpanoon käsiteltäväksi otettu euromäärä". Tämä on korvattu toimenpiteillä väärinkäytötapauksissa ja näin yhtenäistetty erityistäytäntöönpanon tunnusluvut tulossopimuksen tavoitteisiin. |              |              |              |              |                             |                             |

Erityistäytäntöönpanolle on ominaista suurikin vuosittainen vaihtelu toteutuneessa perintätuloksessa. Vuonna 2021 erityistäytäntöönpanon perintätulos oli noin 30 miljoonaa euroa, mikä oli kaksi prosenttia edellisvuotta enemmän. Tavoitteeksi asetettu perintätulostavoite ylitettiin selvästi.

Erityistäytäntöönpanoon otettiin selvitettäväksi 313 velallista, missä oli kasvua niin edellisvuoteen kuin asetettuun tavoitteeseen nähden. Käsiteltyjen velallisten lukumäärät koskevat ainoastaan päätettyjä toimeksiantoja. Vuonna 2021 erityistäytäntöönpanon käsittelykyky oli 281 velallista. Vuoden 2021 tilinpäätöskertomukseen on päivitetty neljänneksi erityistäytäntöönpanon tunnusluvuksi aiemman käsiteltäväksi otetun euromäärän sijasta toimenpiteet väärinkäytöstopauksissa ja näin yhtenäistetty esitetyt tunnusluvut asetettuihin tulostavoitteisiin.

### 1.5.2. Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu

Ulosoton palvelukykyä ja toiminnan laatua kuvaavat viralliset tulostavoitetunnusluvut ovat keskimääräinen käsittelyaika sekä asioiden ja rahamäärien perintäprosentit. Seuraavassa on kuvattu palvelukykyä ja laatua myös muiden tunnuslukujen valossa. Näitä ovat maksamalla selviytyneiden velallisten osuus eri velallisista vuoden aikana, osuus asioista ja velallisista, joiden vireilläolo ulosotossa on saatu päätökseen ensimmäisen kolmen kuukauden aikana sekä vähintään kaksi vuotta vireillä olleiden velallisten osuus.

| Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu  |              |              |              |              |                             |                             |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
|  | Toteuma 2019 | Toteuma 2020 | Tavoite 2021 | Toteuma 2021 | Toteuma 2021 / Tavoite 2021 | Toteuma 2021 / Toteuma 2020 |
| Käsittelyaika keskimäärin, kk  | 7,3          | 7,3          | 7,7          | 9,1          | +18,2 %                     | +24,7 %                     |
| Perintäprosentti asiämääristä <sup>1</sup>   | 40,0 %       | 41,5 %       | 40,0 %       | 42,6 %       | +2,6 %-yks.                 | +1,1 %-yks.                 |
| Perintäprosentti rahamääristä <sup>1</sup>   | 34,5 %       | 38,6 %       | 36,0 %       | 43,8 %       | +7,8 %-yks.                 | +5,2 %-yks.                 |
| Maksamalla selviytyneet velalliset, %  | 35,4 %       | 35,6 %       |              | 35,3 %       |                             | -0,3 %-yks.                 |
| Osuus asioista, vireillä max 3kk <sup>2</sup>  | 43,8 %       | 46,0 %       |              | 39,6 %       |                             | -6,4 %-yks.                 |
| Osuus velallisista, vireillä max 3kk <sup>2</sup>  | 58,2 %       | 61,9 %       |              | 58,0 %       |                             | -3,9 %-yks.                 |
| Osuus velallisista, vireillä 2 vuotta tai enemmän  | 4,2 %        | 4,8 %        |              | 5,1 %        |                             | +0,3 %-yks.                 |
| <b>1 Perittyjen osuus perittyjen ja varattomien asioiden / rahojen kokonaismäärästä.</b>                             |              |              |              |              |                             |                             |
| <b>2 Osuus asioista / velallisista, joiden vireilläolo on saatu päätökseen vireille tuloa seuraavan 3 kk aikana.</b> |              |              |              |              |                             |                             |

Asioiden keskimääräinen käsittelyaika oli vuonna 2021 9,1 kuukautta, kun tavoitteeksi oli asetettu 7,7 kuukautta. Edellisvuoteen verrattuna keskimääräinen käsittelyaika

sinänsä odotetusti kasvoi korona-ajan ja ulosoton organisaatiouudistuksen takia. Toteutunut käsittelyaika nousi kuitenkin selvästi ennakoitua tavoitetta enemmän.

Perinnän onnistumisprosentit kuvaavat asia- ja rahamääristä laskettuina, kuinka monta prosenttia ulosottoon ja suoraan hakijoille maksaneiden velallisten osuus on ulosottoon ja suoraan hakijoille maksaneiden sekä varattomaksi todettujen velallisten yhteismäärästä. Tunnusluvut on laskettu asia- ja korollisten rahamäärien päättyneistä vireilläoloista.

Kuluneen kymmenen vuoden aikana asioista mitatut perintäprosentit ovat vaihdelleet 40 ja 53 välillä, rahamääristä laskettuna 35 ja 44 välillä. Vuonna 2021 perinnän onnistumisprosentit sekä asia- että rahamääristä laskettuna nousivat. Perintäprosentti asioista oli noin 43, rahamääristä laskettuna puolestaan 44. Arvioon rahamääristä laskettuun perinnän onnistumisprosenttiin vaikutti erityisesti edellisten vuosien toteutunut taso sekä ennakoitu perintätuloksen lasku organisaatiouudistuksen jälkeisenä ensimmäisenä toimintavuonna. Perintätulos pysyi kuitenkin aiemmalla hyvällä tasolla. Aikaisempien vuosien onnistumisprosentteihin ja vertailukelpoisuuteen vaikutti lisäksi verohallinnon tietojärjestelmä uudistus, mikä on nyt poistunut.

Toiminnan tehokkuutta ei kuitenkaan voida arvioida pelkästään perinnän onnistumisprosentteilla. Erityisesti raha- mutta myös asiamäärillä mitattujen saatavien perintäprosenttiin voi vaikuttaa satunnaisvaihtelu, sillä yksittäinen, suuri vireille tullut rahasaatava voi muuttaa tunnusluvun tasoa.

Edellä mainittuja täydentävä tunnusluku on maksamalla veloistaan selviytyneiden velallisten osuus kaikista velallisista. Laskelmassa huomioidaan maksamalla selviytyminen vuoden aikana vain kerran. Lisäksi maksaneiden ja varattomuusesteellisten velallisten osuus on suhteutettu vuoden aikana vireillä olleiden velallisten määrään – riippumatta vireilläolojen lukumäärästä. Vuosien 2015 ja 2021 välillä maksamalla veloistaan selvinneiden velallisten osuus on vaihdellut 35 ja 38 prosentin välillä. Vuonna 2021 osuus oli 35,3 prosenttia.

Ulosoton laadusta kertoo myös toiminnan etupainotteisuus, jota kuvaavat osuudet asioista ja velallisista, joiden vireilläolo on saatu päätöksen ensimmäisen kolmen kuukauden aikana. Asioiden vireilläoloista 40 ja velallisten vireilläoloista 58 prosenttia saatiin päätökseen kolmen kuukauden kuluessa vireille tulosta. Vähintään kaksi vuotta ulosotossa yhtäjaksoisesti olleiden velallisten osuus nousi hieman edellisvuodesta ja oli vuonna 2021 5,1 prosenttia.

## **1.6. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen**

Joulukuun alusta vuonna 2020 voimaan tullut organisaatiouudistus ja sen toimeenpano sekä pandemian aiheuttamat haasteet ovat vaikuttaneet vuonna 2021 henkilöstövoimavaroihin ja henkilöstön hyvinvointiin merkittävästi.

Uuden organisaation käynnistymisessä ja henkilöstön sijoittumisessa uusiin tehtäviin on ollut haasteita vielä vuonna 2021. Tehtävien jakautuminen toimintayksiköiden kesken samoin kuin niiden sisältö etsivät jossain määrin edelleen muotoaan.

Rakennemuutoksen edellyttämät henkilöstön rekrytoinnit uuden organisaation tehtäviin jatkuivat vuoden 2021 ajan. Rekrytoinnit johtivat usein Ulosottolaitoksen oman henkilöstön siirtymiseen tehtävästä toiseen. Tämän seurauksena toimintayksiköiden henkilöstössä on ollut paljon vaihtuvuutta ja usein määräaikaista henkilöstövajausta.

Henkilöstön epävarmuutta vuonna 2021 lisäsivät omalta osaltaan keskeneräiset virkaehtosopimusneuvottelut ja huoli palkkausratkaisuksista.

Henkilötyövuosien määrä vuonna 2021 (1 087 htv) pysytteli samalla tasolla kuin vuonna 2020 (1 088 htv), kun se vuonna 2019 oli ollut 1 104. Henkilöstön vaihtuvuuden, henkilöstövajauksen ja pitkään kestäneen muutostilanteen sekä samaan aikaan osuneiden korona-ajan vaikutusten vuoksi henkilöstölle on aiheutunut ylimääräistä kuormitusta.

VMBaro-työtyytyväisyyskysely toteutettiin vuonna 2021 yhden vuoden tauon jälkeen. Tuloksia on käsitelty toimintayksiköissä sekä viraston yhteistyötoimikunnassa ja johtoryhmässä. Vahvuuksiksi kyselyssä nousivat mm. lähiesimiestyö ja työyhteisön toimintakulttuuri. Kehittämiskohteiksi nähtiin erityisesti johtaminen sekä palkkaus. Henkilöstön työhyvinvointia selvitettiin myös muilla kyselyillä, joiden tuloksia hyödynnettiin viestinnässä ja toiminnan suunnittelussa.

Esimiehille on tarjottu mahdollisuutta osallistua työterveyshuollon järjestämään ryhmätyönohjaukseen, jossa teemana olivat esimiestyön erilaiset haasteet. Työnohjauksen tavoitteena on ollut esimiesten ja heidän kauttaan työyhteisön hyvinvoinnin tukeminen. Myös Valtiokonttorin Kaiku-rahoitusta on hyödynnetty työhyvinvointia edistävissä projekteissa.

Ulosottolaitos on järjestänyt yhteistoiminnan sekä työsuojelun yhteistoiminnan organisaatiot ja käynnistänyt niiden toiminnan. Kertomusvuonna on aloitettu työ Ulosottolaitoksen henkilöstöpoliittisten periaatteiden määrittämiseksi.

Henkilöstön osaamisen kehittämiseen panostettiin järjestämällä valtakunnallisia koulutustilaisuuksia laaditun koulutussuunnitelman mukaisesti. Koulutustarpeisiin vastattiin myös järjestämällä ajankohtaisista aiheista tietoisuuksia ja infotilaisuuksia. Covid-19-pandemiaan liittyvät poikkeusolot vaikuttivat edelleen koulutusjärjestelyihin. Koulutukset suomeksi ja ruotsiksi järjestettiin terveysturvallisesti etäopintoina.

Henkilöstöä on kannustettu valtion yhteisen sähköisen oppimisympäristön eOppivan omaehtoiseen kurssitarjonnan hyödyntämiseen. Eri ammattiryhmille toteutettiin eOppivan Moodleen useita ulosottolaitoksen omia koulutuksia, jotka ovat pysyvästi ulosottolaitoksen koko henkilöstön käytettävissä. Lisäksi tarjottiin varhaisen tuen koulutusta esimiehille sekä työhyvinvoinnin luentosarja koko henkilöstölle. Tietojärjestelmäkoulutusta järjestettiin Uljaksen ja Hilda-asianhallintajärjestelmän käyttäjille. Toimintavuoden aikana aloitettiin johtamisen ja yritysjohtamisen erityisammattitutkintoon johtava ohjelma (Ulosotto JYEAT). Ulosottolaitoksessa työn ohella opiskelevaa henkilöstöä on suorittamassa tradenomitutkintoon johtavaa koulutusta ammattikorkeakoulussa. Vuoden aikana ilmoittautumista vaativiin koulutuksiin osallistui noin 3 200 henkilöä.

Tiedot kirjanpitoyksikön henkisten voimavarojen hallinnasta ja kehittämisestä ovat liitteessä 18.

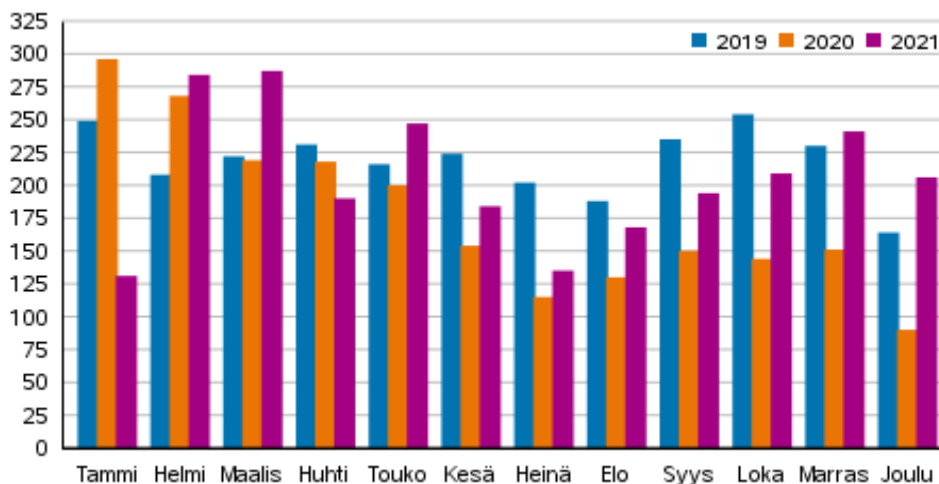
## 2. Konkurssiasiamiehen toimisto

### 2.1. Johdon katsaus

Konkurssiasiamiehen toimiston vuotta 2021 leimasivat perusvalvontatehtävien ohella edelleen maailmanlaajuisen koronaviruspandemian vaikutukset. Vuonna 2020 liikkeelle lähtenyt pandemia on vaikeuttanut monien yritysten taloudellista tilannetta. Muutosten merkittävyys vaihtelee toimialoittain. Julkiset tuet sekä pitkälle vuoteen 2021 jatkunut velkojatarhojen pitkämielisyys ja joustavuus ovat pehmentäneet pandemian vaikutuksia. Myös ajalla 1.5.2020–30.9.2021 voimassa olleet konkurssilain väliaikaiset muutokset ovat olleet omiaan vähentämään konkurssihakemusten määrää merkittävästi. Velkojien voidaan arvioida nyt jo pitkälti palanneen normaaleihin perintäkäytäntöihin, eikä riski maksukyvyttömyysmenettelyjen määrän kasvusta ole vielä kokonaan väistynyt. KAM on seurannut ja seuraa tiiviisti maksukyvyttömyysmenettelyjen määrän ja hakijatietojen kehitystä.

Konkurssihakemuksia tehtiin vuonna 2021 yhteensä 2 473 kappaletta, mikä on 15,8 prosenttia enemmän kuin vuotta aiemmin. Vertailun vuoksi todettakoon, että vuoteen 2019 verrattuna hakemusten määrä kuitenkin väheni 5,7 prosenttia. Hakemuksia tehtiin siis edelleen vähemmän kuin pandemiaa edeltävänä aikana. Vuonna 2021 aloitettiin 1 945 konkurssimenettelyä. Aloitettujen konkurssien määrä kasvoi edellisvuoteen verrattuna vain 3,0 prosentilla, mikä selittyy ainakin osin sillä, että loppuvuonna 2021 lisääntyneiden hakemusten käsittelyä on siirtynyt vuoden 2022 puolelle.

#### Vireille pannut konkurssit tammi-joulukuussa 2019–2021

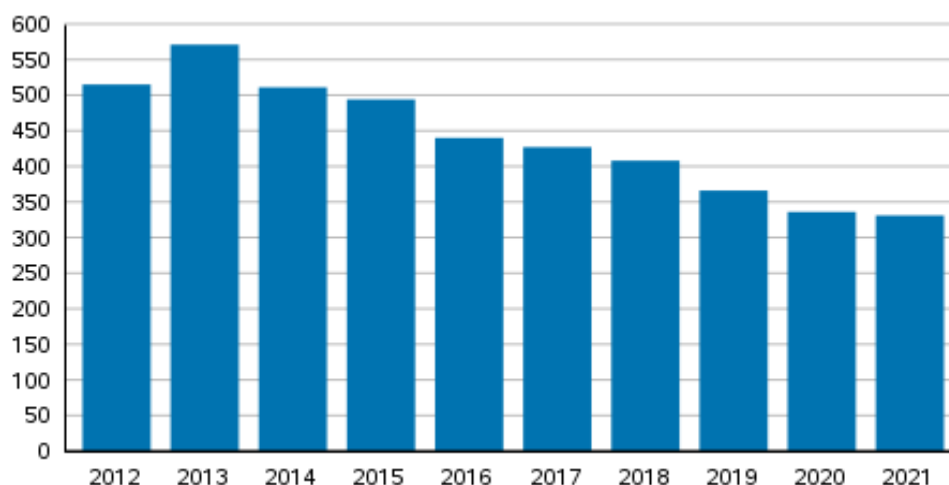


Lähde: Tilastokeskus

Yrityssaneerausten määrä on ollut tavanomaisella tasolla, eikä saneerausten kokonaismäärässä ole nähtävissä koronapandemian vaikutusta, mitä voidaan pitää jossain määrin yllättävänä. Yrityssaneeraushakemusten määrä oli vuonna 2021 yhteensä 331, mikä on 1,5 prosenttia vähemmän kuin vuotta aiemmin. Aloitettujen

saneerausmenettelyjen määrä oli 221 kpl, mikä on 1,4 prosenttia enemmän kuin edellisenä vuonna.

### Vireille pannut yrityssaneeraukset tammi-joulukuussa 2012–2021



Lähde: Tilastokeskus

Kosti-asianhallintajärjestelmän kehitysprojekti aloitettiin kilpailutuksen jälkeen toukokuussa 2020. Hankkeen toteutuksessa syksyllä 2020 esille tulleiden viiveiden johdosta projektiorganisaatiota ja sen toimintatapoja uudistettiin yhteistyössä Oikeusrekisterikeskuksen ja toimittajayhtiön kanssa. Muutoksista huolimatta uuden järjestelmän toteuttaminen ei ole edennyt vuonna 2021 tavoitteiden mukaisesti, eikä järjestelmää ole saatu vielä tuotantoon.

Kostin kehitystyö on konkurssiasiamiehen toimistolle ja kaikille järjestelmän käyttäjille ensiarvoisen tärkeä niin menettelyjen sujuvuuden kuin valvontatyön tehokkuudenkin kannalta. Projektin ohjausryhmä on seurannut tiiviisti toteutumisen etenemistä ja huolehtinut osaltaan tarvittavista toimenpiteistä sen varmistamiseksi, että kaikki kehitysversiot saadaan toteutettua vuoden 2022 aikana.

Oikeusministeriön hanke Oikeushallinnon erityisviranomaiset -viraston perustamiseksi on edennyt suunnitelmien mukaisesti. OM asetti hankkeelle ohjausryhmän ja hankeryhmän ajalle 4.3.2021 – 31.12.2022. Tavoitteena on, että Oikeushallinnon erityisviranomaiset -virasto voi aloittaa toimintansa 1.1.2023. Konkurssiasiamiehen toimisto on tarkoitus liittää osaksi tulevaa virastokokonaisuutta, ja toimisto on osallistunut aktiivisesti asian valmisteluun hankkeelle asetetuissa ryhmissä.

Konkurssiasiamiehen toimiston yhteiskunnallisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteuttaminen on Kosti-projektin viivästystä lukuun ottamatta edennyt suunnitellusti, ja tulosneuvottelussa vuodelle 2021 asetetut keskeiset tavoitteet saavutettiin.

Toimintavuotta 2021 vahvasti leimannut koronapandemia on tuonut mukanaan toimiston siirtymisen lähes kokonaan etätöihin, mikä on edellyttänyt totuttautumista kokonaan uudelleenlaiseen työskentelytapaan. Henkilöstö on sopeutunut vaativiin olosuhteisiin kiitettävästi, ja valvontatyö on sujunut hyvin myös etänä. Alkanut toimintavuosi 2022 sallii toivottavasti mahdollisimman pian paluun toimistotyöhön



noudattaen ns. hybridimallia, jota koskevat periaatteet toimistossa on valmisteltu vuosien 2020 ja 2021 kokemukset huomioon ottaen.

## **2.2. Toiminnallinen tuloksellisuus ja tehokkuus**

Tulossopimuksessa vuoden 2021 toiminnalliselle tuloksellisuudelle asetettiin kaksi keskeistä tavoitetta:

- hyvä pesähoito- ja yrityssaneeraustapa toteutuu käytännössä
- tietojärjestelmät tukevat tehokkaan valvontatyön prosesseja

Vuonna 2021 tuli vireille yhteensä 102 toimenpide- ja lausumapyyntöä tai muuta valvonta-asiaa. Vastauksia ja lausumia annettiin kaikkiaan 115, ja vireillä oli vuoden vaihteessa 19 asiaa.

Pesähoitajien toiminnasta tehtiin konkurssiasiamiehelle 15 toimenpidepyyntöä, mikä oli selvästi tavanomaista vähemmän. Kantelujen vähenemistä voidaan pitää myönteisenä kehityksenä ja varovaisesti arvioiden osoituksena hyvän pesähoitotavan laajasta noudattamisesta. Vastauksia toimenpidepyyntöihin annettiin 28 keskimääräisen käsittelyajan ollessa 11,4 kuukautta (mediaani 5,2 kuukautta). Tavoitteeksi asetetun kuuden kuukauden enimmäisajan ylittyminen aiheutui eräiden toimenpidepyyntöjen käsittelyajan pitkittymisestä.

Konkurssiasiamies teki vuonna 2021 yhden hakemuksen pesähoitajan vapauttamiseksi tehtävästään ja tuomioistuin vapautti pesähoitajan tammikuussa 2022 antamallaan ratkaisulla. Lisäksi konkurssiasiamies haki kahden pesähoitajan konkurssipesät julkisselvitykseen pesähoitajasta johtuvasta syystä, ja määräsi toisen henkilön julkisselvittäjäksi näissä yhteensä neljässä konkurssipesässä.

Konkurssiasiamies teki toimintavuonna Suomen Asianajajaliiton Valvontalautakunnalle yhden kantelun valvontatyössä esiin tulleesta pesähoitajan laiminlyönnistä. Kantelun käsittely on kesken.

Tuomioistuimille annettiin vuoden aikana 55 lausuntoa, joista valtaosassa oli kyse pesähoitajan palkkion määrästä konkurssin rautessa.

Konkurssiasiaain neuvottelukunta vahvisti vuoden 2021 aikana muutoksia työsuhdesuositukseen (nro 4), selvittäjäsuositukseen (nro 16), realisointisuositukseen (nro 11) sekä rikosilmoitussuositukseen (nro 18).

Konkurssi- ja yrityssaneerausmenettelyjen valvontaan kuuluvien tehtävien sähköinen käsittely ja arkistointi tullaan toteuttamaan uuteen Kosti-järjestelmään siirtymisen myötä, kun järjestelmän toiminnalliset ominaisuudet on saatu käyttöön vuoden 2022 aikana.

## **2.3. Yhteiskunnallinen vaikuttavuus, tuotokset ja laadunhallinta**

Konkurssien ja yrityssaneerausten määrä on kehittynyt seuraavasti:

| KAM: Konkurssit 2017 – 2021 |              |              |              |              |              |
|-----------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                             | 2017         | 2018         | 2019         | 2020         | 2021         |
| Hakemukset                  | 2 160        | 2 534        | 2 597        | 2 135        | 2 473        |
| <b>Asetettu</b>             | <b>1 577</b> | <b>1 882</b> | <b>1 990</b> | <b>1 888</b> | <b>1 945</b> |
| Peruuntunut                 | 37           | 54           | 52           | 41           | 42           |
| Rauennut                    | 1 141        | 1 165        | 1 286        | 1 468        | 1 254        |
| Loppukokous                 | 640          | 575          | 529          | 502          | 562          |
| <b>Vireillä</b>             | <b>2 966</b> | <b>3 051</b> | <b>3 131</b> | <b>2 950</b> | <b>2 981</b> |

| KAM: Yrityssaneeraukset 2017 – 2021 |            |            |            |            |            |
|-------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|                                     | 2017       | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       |
| Hakemukset                          | 427        | 408        | 366        | 336        | 331        |
| <b>Aloitettu</b>                    | <b>297</b> | <b>234</b> | <b>239</b> | <b>218</b> | <b>221</b> |
| Lakannut                            | 104        | 112        | 90         | 96         | 89         |
| Ohjelma vahvistettu                 | 162        | 187        | 136        | 115        | 142        |

Konkurssiasiamiehen toiminnan keskeisenä tavoitteena on, että taloudellisten väärinkäytösten tekemis- ja hyötymismahdollisuudet ovat vähentyneet. Tehokkaalla konkurssien selvittämisellä edesautetaan sitä, että rikosvastuu konkursseihin liittyvissä talousrikoksissa toteutuu ja tietoisuus suuresta kiinnijäämisriskistä lisääntyy. Välineinä ovat julkisselvitykset sekä velallisen ja konkurssipesien toiminnan erityistarkastusten toteuttaminen ja myös se, että insolvenssijärjestelmä itsessään toimii luotettavasti ja tehokkaasti. Toimiston koronaprojektissa on vuonna 2021 lisäksi selvitetty konkurssiyritysten saamia julkisia tukia ja niiden asemaa konkurssimenettelyssä.

| KAM: Julkisselvitykset 2017 – 2021 |            |            |            |            |            |
|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|                                    | 2017       | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       |
| Aloitettu                          | 62         | 59         | 60         | 75         | 46         |
| Lopputilitys                       | 53         | 73         | 44         | 33         | 39         |
| <b>Vireillä kpl</b>                | <b>484</b> | <b>470</b> | <b>486</b> | <b>528</b> | <b>535</b> |

Vuonna 2021 aloitettiin 46 uutta julkisselvitystä, mikä on noin 25 prosenttia vähemmän kuin viime vuosina vakiintunut määrä. Keskeisenä syynä tähän on vireillä olevien konkurssipesien laatu: konkurssiin asetettujen yritysten toiminta on ollut usein pienimuotoista, ja pesänhoitajilta on tullut tavanomaista vähemmän yhteydenottoja sellaisista selvitystarpeista, joihin julkisselvitystä on ollut syytä käyttää. Voimavaroja on myös ohjattu tietoisesti eräisiin laajoihin konkurssikokonaisuuksiin rikosvastuun toteuttamiseksi. Vireillä on 535 julkisselvitystä, mikä on 17,9 prosenttia kaikista vireillä olevista konkurseista.

| KAM: Velallisen ja konkurssipesän hallinnon tarkastukset 2017 – 2021 |            |            |            |            |           |
|--|------------|------------|------------|------------|-----------|
|  | 2017       | 2018       | 2019       | 2020       | 2021      |
| Velallinen   | 57         | 59         | 66         | 88         | 50        |
| Kirjanpito   | 25         | 39         | 47         | 65         | 43        |
| Konkurssipesä  | 27         | 20         | 7          | 3          | 1         |
| <b>Yhteensä kpl</b>  | <b>109</b> | <b>118</b> | <b>120</b> | <b>156</b> | <b>94</b> |

Velallisen toiminnan erityistarkastuksia ja kirjanpidon loppuun saattamisia tehtiin 93 kpl ja konkurssipesien hallinnon tarkastuksia yksi. Tarkastuspäätöksiä tehtiin yhteensä 94 kpl, mikä alittaa tavanomaisen määrän noin 20 prosentilla. Myös tässä näkyy se, että konkurssiasiamiehen toimiston tietoon on tullut vähemmän tarpeita tarkistaa velallisen konkurssia edeltävää toimintaa valtion varoilla. Tarkastuksia on suunnattu myös eräisiin isoihin konkurssikokonaisuuksiin, joilla on nähty olevan suuri yhteiskunnallinen merkitys.

Osana harmaan talouden ja talousrikollisuuden torjuntaohjelmaa on otettu käyttöön tutkintapyyntömalli ja ohje rikosilmoituksen oheen tulevasta liiteaineistosta. Malli on laadittu yhteistyössä poliisin ja Syyttäjälaitoksen kanssa. Malli on otettu osaksi rikosilmoitussuosituksista (nro 18), minkä myötä tutkintapyyntömallin käyttäminen on tullut osaksi hyvää pesänhoitotapaa. Malli ja ohjeistus helpottavat pesänhoitajan työtä ja tehostavat asian käsittelyä myös poliisiviranomaisessa.

Toimintamallia erityistarkastuksiin konkurssirikosasioissa on edelleen käytetty merkittävimmissä rikoskokonaisuuksissa. Toimintamallin avulla prosessia tehostetaan eri tahojen yhteistyöpalaverilla, jolloin myös mahdollisuudet nopeaan takavarikkoon paranevat.

## 2.4. Talous- ja tilinpäätösanalyysi

Konkurssiasiamiehen toimisto kuuluu kirjanpidollisesti Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikköön, joka yhdessä Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen kanssa tuottaa toimistolle palveluja.

Konkurssiasiamiehen toimiston menot ovat kehittyneet seuraavasti:

| KAM: Toimintamenot 2017 - 2021 (1000 €) |              |              |              |              |              |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|   | 2017         | 2018         | 2019         | 2020         | 2021         |
| Palkat                                  | 828          | 818          | 840          | 940          | 1 031        |
| Muut menot                              | 903          | 864          | 871          | 1 041        | 1 059        |
| <b>Yhteensä</b>                         | <b>1 731</b> | <b>1 682</b> | <b>1 711</b> | <b>1 980</b> | <b>2 090</b> |
| Tulot                                   | -221         | -300         | -169         | -207         | -167         |
| <b>Menot (netto)</b>                    | <b>1 510</b> | <b>1 382</b> | <b>1 541</b> | <b>1 773</b> | <b>1 923</b> |

Toimiston toimintamäärärahat vuodelle 2021 olivat 1 952 600 euroa. Toteutuneet nettomenot olivat 1 922 707 euroa, joten budjetti alitettiin 29 893 eurolla. Toimiston siirtyvä määräraha on säästön myötä 1 057 922 euroon (54,2 %). Siirtyvän määrärahan määrää on kasvatettu, koska on pyritty varautumaan Kosti-asianhallintajärjestelmän kehitysversion toteuttamiseen liittyviin kustannuksiin.

Kieku-järjestelmästä saatavia taloushallinnon raportteja on hyödynnetty sekä menojen että erityistarkastus- ja julkisselvityskulujen takaisinperinnän seurannassa.

| <b>KAM: Erityistarkastusten kustannukset 2017 – 2021</b> |            |            |            |            |            |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|
|  | 2017       | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       |
| <b>Kulut brutto 1 000 €</b>                              | <b>721</b> | <b>701</b> | <b>713</b> | <b>921</b> | <b>925</b> |
| Takaisinperintä  | 207        | 299        | 169        | 218        | 167        |
| <b>Kulut netto alv 0 %</b>                               | <b>514</b> | <b>402</b> | <b>544</b> | <b>703</b> | <b>758</b> |
| Perintä %  | 28,7       | 42,7       | 23,7       | 23,6       | 18,1       |

Erityistarkastusmenoihin on budjetoitu 850 000 euroa, ja ne muodostavat pääosan toimiston muut palvelut –menoista. Takaisinperintätavoitteeksi on budjetoitu 150 000 euroa, joten erityistarkastusten nettobudjetti on 700 000 euroa.

Erityistarkastusmenot olivat vuonna 2021 yhteensä 925 174,65 euroa, ja konkurssipesiltä saatiin perittyä kustannuksista takaisin 167 641,49 euroa. Tarkastusten nettokustannukset 757 533,16 euroa ylittivät budjetoidun nettomäärän 57 533,16 eurolla.

Momentin keskitetysti maksettavat menot on huomioitu Ulosottolaitoksen tulos-sopimuksessa.

Konkurssipesät tilittivät vuonna 2021 konkurssilain 19 luvun 9 §:n nojalla valtiolle ns. vähäisinä varoina yhteensä 57 740,15 euroa, mitä määrää ei ole budjetoitu tuloksi.

| <b>KAM: Julkisselvitysten kustannukset 2017 – 2021</b>                    |            |            |              |              |            |
|---|------------|------------|--------------|--------------|------------|
|   | 2017       | 2018       | 2019         | 2020         | 2021       |
| <b>Kulut brutto 1 000 €</b>   | <b>955</b> | <b>995</b> | <b>1 178</b> | <b>1 006</b> | <b>968</b> |
| Takaisinperintä   | 120        | 175        | 145          | 331          | 109        |
| <b>Kulut netto alv sis.</b>   | <b>835</b> | <b>820</b> | <b>1 033</b> | <b>675</b>   | <b>859</b> |
| Velkojille 1 000 €  | 847        | 1 923      | 187          | 636          | 1 739      |
| <b>Julkisselvityskuluihin ja takaisinperintään sisältyy arvonlisävero</b> |            |            |              |              |            |

Julkisselvitysten kustannukset olivat yhteensä 968 479 euroa (sis. alv). Kustannukset eivät sisälly toimiston määrärahoihin, vaan ne maksetaan erillisestä 1 250 000 euron arviomäärärahasta momentilta 25.10.50.5 Yksityisille oikeusavustajille maksettavat korvaukset.

Konkurssipesiltä perittiin aiemmin maksettuja julkisselvityskuluja takaisin yhteensä 109 366,89 euroa. Velkojille jaettiin vuonna 2021 päättyneistä julkisselvityspesistä jako-osuuksia yhteensä 1 739 263,68 euroa.

## **2.5. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen**

Koronapandemia on muuttanut työn tekemisen tapaa perusteellisesti ja edellyttänyt henkilöstöltä uudenlaisia valmiuksia ja toimintatapojen kehittämistä. Koko toimiston henkilökunta on sopeutunut erinomaisesti etätöiden tekemiseen kotoa käsin.

Valvontatyö on sujunut hyvin, ja hallinnolliset tehtävät ovat hoituneet, kun välillä on tehty tarvittaessa myös toimistopäiviä. Myös etätöiden kuormittavuus on kuitenkin tuotu esiin, ja tähän pyritään hakemaan ratkaisuja, jotka tuovat liukuvan työajan edut myös etätöihin.

Etätöihin siirtymisen yhteydessä luotua käytäntöä viikoittaisista etäyhteyksin toteutetuista palaverista on jatkettu. Joka toinen viikko palaveriin on osallistunut koko henkilöstö, ja joka toinen viikko on käsitelty valvontatyöhön liittyviä substanssiasioita asiantuntijoiden kesken. Nämä palaverit ovat helpottaneet yhteydenpitoa ja luoneet edes virtuaalisesti yhteisöllisyyttä.

Myös toimintavuonna 2021 onnistuttiin pandemiatilanteen aina välillä salliessa toteuttamaan kesälounas, liikunnallinen työhyvinvointipäivä Korpilammella, pikkujoulut ja joululounas. Nämä tapaamiset osoittivat jälleen, miten tärkeää yhdessäolo on työssä jaksamisen ja työhyvinvoinnin kannalta.

Vuonna 2021 toimiston henkilökuntaan on kuulunut konkurssiasiamies, toimistopäällikkö, seitsemän konkurssiylitarkastajaa, osastosihteeri ja kaksi toimistosihteeriä. Toimiston palveluksessa oli myös kaksi korkeakouluharjoittelijaa.

## **2.6. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma**

Konkurssiasiamiehen toimiston sisäisen valvonnan tilaa on arvioitu valtiovarain controller-toiminnon laatimaa sisäisen valvonnan arviointikehikkoa koskevaa suositusta soveltaen.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioidaan toimivan konkurssiasiamiehen toimiston toiminnan laajuuteen ja laatuun sekä riskeihin nähden asianmukaisesti.

Toimiston tavoitteiden saavuttamista ja budjetoitujen varojen riittävyyttä on seurattu varsinkin erityistarkastusten kustannusten osalta ottaen huomioon niiden kohdentuminen toimiston strategian mukaisesti poikkeuksellisen laajojen talousrikoskokonaisuuksien selvittämiseen.

Pesänhoitajiin kohdistuneiden toimenpidepyyntöjen käsittelyaikoihin on kiinnitetty edelleen erityistä huomiota. Pitkään vireillä olleita toimenpidepyyntöjä on ratkaistu ja avoimena olevien asioiden määrä on laskenut selvästi.

Kosti-asianhallintajärjestelmäkokonaisuuden uudistaminen on ollut yksi vuoden 2021 painopisteistä. Projekti on vaatinut henkilöstöltä toimiston resursseihin nähden merkittävän työpanostuksen. Kun osa konkurssiylitarkastajista on panostanut Kosti-projektiin, muille on vastaavasti tullut enemmän valvontatehtäviä. Tähän tilanteeseen saatu määräaikainen lisähenkilöresurssi on ollut välttämätön turvaamaan virkatehtävien asianmukaista hoitamista hankkeen aikana.

### 3. Tilinpäätösanalyysi

Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikköön ovat kuuluneet 1.10.2016 lähtien Ulosottolaitos ja Konkurssiasiamiehen toimisto. Ulosoton organisaatio muuttui 1.12.2020, kun ulosottovirastot, Ahvenanmaan maakunnanvoudinvirasto ja Valtakunnanvoudinvirasto yhdistyivät valtakunnalliseksi Ulosottolaitokseksi.

Kirjanpitoyksikön tilinpäätökseen liittyvät lisätiedot ja liitteet on kuvattu luvussa 7.

#### 3.1. Rahoituksen rakenne

Ulosottolaitoksen talousarviotilille 25.20.01 myönnettiin vuodelle 2021 määrärahaa 108 741 000 (104 296 000) euroa. Ensimmäisessä vuoden 2021 lisäbudjetissa Ulosottolaitokselle saatiin vielä 3 000 000 euroa lisärahoitusta, josta ulosoton osuus oli 2 910 000 euroa ja konkurssiasiamiehen osuus 90 000 euroa. Kokonaisrahoitukseksi vuodelle 2021 ta-tilille 25.20.01 muodostui yhteensä 111 741 000 euroa.

Oikeusministeriö siirsi alkuvuodesta 2021 määrärahaa Ulosottolaitokselta Oikeusrekisterikeskukselle 11 899 860 euroa palvelusopimuksen mukaisten ICT-menojen maksamista varten, jolloin käytettäväksi summaksi Ulosottolaitokselle jäi talousarviotilille 25.20.01 yhteensä 99 841 140 euroa.

Lisäksi arviomäärärahatilille 25.20.95 (Ulosoton säilytettävänä olevien varojen korkomenoihin) myönnettiin 260 000 euroa, johon saatiin käytön perusteella lisäbudjetissa 120 000 euroa ja käytettävissä oleva summa nousi 380 000 euroon (30 000 euroa vuonna 2020 joulukuulle).

Ulosottolaitoksen talousarviomäärärahaan sisältyi 1 300 000 euroa harmaan talouden ja talousrikollisuuden torjuntaan varattua määrärahaa (sama määrä kuin edellisellä vuonna). Konkurssi- ja yrityssaneerausasioiden ICT-järjestelmän päivittämiseen varattiin vuoden 2021 budjettiin 590 000 (990 000) euroa. Ulosottoverkon säilyttämiseen nykyisellään saatiin 400 000 euroa ja hallinnon resurssien turvaamiseen 263 000 euroa. Velallisten neuvonnan tehostamiseen ja ylivelkaantuneiden aseman kohentamiseen saatiin 1 500 000 euroa (miljoona euroa aiempina vuosina). Palkkausten tarkistuksiin saatiin 2 871 000 euroa ja tietohallintomenojen kasvuun 903 000 euroa.

Koronapandemian aiheuttamiin menoihin Ulosottolaitos sai kehukseensä vuodelle 2021 rahoitusta ensin 970 000 euroa, josta ulosoton osuus oli 940 000 euroa ja konkurssiasiamiehen osuus 30 000 euroa. Ensimmäisessä vuoden 2021 lisäbudjetissa Ulosottolaitokselle saatiin vielä 3 000 000 euroa lisärahoitusta, josta ulosoton osuus oli 2 910 000 euroa ja konkurssiasiamiehen osuus 90 000 euroa. Kaikkiaan koronapandemian aiheuttamiin menoihin saatiin yhteensä 3 970 000 euroa.

Vähennyksiä määrärahoihin aiheuttivat mm. julkisten toimintamenojen tuottavuussäästö 264 000 euroa (265 000 euroa), toimitilamenosäästö 220 000 (220 000) euroa sekä muutama muu säästövelvoite.

Ulosoton budjetin loppusummaksi vuodelle 2021 muodostui 97 888 540 euroa (92 931 919) ja Konkurssiasiamiehen toimiston budjetti oli 1 952 600 euroa (1 836 600). Kirjanpitoyksikön kokonaisbudjettisumma oli 99 841 140 (94 768 519) euroa.

Ulosottolaitoksella oli vuonna 2021 käytettävissä edellisiltä vuosilta kertyneitä siirtyneitä määrärahoja kaikkiaan yhteensä 21,7 (27,1) miljoonaa euroa.

Ulosottolaitoksella on ollut käyttöoikeus muutamaiin oikeusministeriön arviomäärärahatileihin. Muiden erityismenojen talousarviolille 25.01.20.3 kirjataan Ulosottolaitoksen maksettavista vahingonkorvauksista aiheutuneet menot, joita vuonna 2021 oli kaikkiaan 46 397 (53 274) euroa, josta ulosoton osuus oli 46 397 (24 125) euroa ja konkurssiasiamiehen toimiston osuus 0 (29 150) euroa.

Oikeusministeriön hallinnonalan arvonlisäveromenoihin 25.01.29 (arviomääräraha) kirjattiin 3 526 404 (3 195 271) euroa.

Arviopohjaiselle talousarviolille 25.10.50.5 (konkurssilain mukaisten julkisselvittäjien ja pesänhoitajien palkkiot sekä julkisselvityksestä aiheutuvat muut konkurssimenettelyn menot) kertyi Konkurssiasiamiehen toimistolle käyttöä kaikkiaan 968 479 (1 006 027) euroa. Tälle arviomäärärahatilille oli varattu 1 250 000 euron budjetti, josta jäi käyttämättä 281 521 euroa.

Ulosottolaitos sai käyttöönsä arviopohjaisen talousarvion 25.20.95 (Ulosoton säilytettävänä olevien varojen korkomenot) käyttöoikeuden pankkivaihdoksen yhteydessä 1.12.2020, kun pankkitilillä oleville rahoille on laskettu miinuskorkoa. Pankin veloittamia korkoja kertyi vuodelta 2021 yhteensä 346 748 euroa (28 054 euroa joulukuulta 2020). Talousarvion alkuperäinen määräraha oli 260 000 euroa ja lisäbudjetissa arviomääräraha korotettiin 120 000 eurolla vuodelle 2021. Käyttämättä jäi 33 252 euroa tätä arviomäärärahaa.

Ulosottolaitos kirjasi koulutuskorvauksena osaamisen kehittämisen talousarviolille 28.60.12 (arviomääräraha) yhteensä 34 163 euroa (38 498). Koulutuskorvausten maksaminen päättyi vuoteen 2021.

Ulosottolaitos sai vuonna 2020 Hallinnon palveluiden digitalisoinnin tukeen kolmivuotista siirtomäärärahaa ta-tilille 28.70.22 yhteensä 630 000 euroa. Käyttöä tälle määrärahalle kertyi 162 674 euroa. Vuonna 2020 määrärahaa ei vielä käytetty. Vuodelle 2022 siirtynyt summa oli 467 326 euroa.

Työvoimavaroja palkattuja ei Ulosottolaitoksella ollut palkattuna vuonna 2021 ison organisaatiouudistuksen vuoksi. Vuonna 2020 työvoimapakattujen ta-tileillä oli käyttöä yhteensä 40 103 euroa.

Arvonlisäverotuottoja kirjattiin 237 euroa (791).

Vuoden 2021 talousarviossa esitetty arvio ulosottomaksutuloille oli 74 miljoonaa euroa ja syksyn lisätalousarviossa tavoite nostettiin 80 miljoonaan euroon. Ulosottomaksutuloja kertyi kaikkiaan 83,7 miljoonaa euroa (84,1). Tuottojen määrä laski noin 423 000 eurolla vuodesta 2020.

Oikeusministeriön hallinnonalan muihin tuloihin talousarviolille 12.25.99 kertyi 441 999 (443 519) euroa. Näitä tuottoja kertyi korkoina euromääräisistä saamisista, satunnaisista tuloista sekä muista tuotoista ja konkurssiasiamiehen osalta käyttötalouden valtionosuuksista elinkeinoelämältä.

Muihin sekalaisiin tuloihin kertyi 60 717 (117 974) euroa talousarviolille 12.39.10. Nämä tulot olivat konkurssiasiamiehen toimiston erityistilintarkastusten takaisinperintöjen arvonlisäveroja ja julkisselvitysten takaisinperintöjen arvonlisäveroja yhteensä 51.090 euroa sekä ulosoton yhteisten palvelujen Kaiku hankkeen Valtiokonttorilta laskutettu arvonlisäveron osuus 9.627 euroa.

### **3.2. Talousarvion toteutuminen**

Vuonna 2021 Ulosottolaitoksen talousarviolleille kirjattavat kokonaistulot olivat yhteensä 84,2 (84,7) miljoonaa euroa. Ulosottomaksuja kertyi 83,7 (84,1) miljoonaa euroa ja vähennystä oli 0,4 miljoonaa euroa ja -0,5 % verrattuna edelliseen vuoteen. Ulosottomaksujen budjetti oli 80 miljoonaa euroa, joten tavoite ylitettiin 3,7 miljoonalla eurolla. Muiden tulojen osuus oli 0,5 (0,6) miljoonaa euroa.

Ulosottomaksutulojen osuus vuonna 2021 oli 7,0 (7,3) prosenttia peritystä euromäärästä, joka oli 1,203 miljardia euroa.

Ulosottolaitoksessa kirjattiin menoja eri talousarviolleille (ilman arviomäärärahoja) kaikkiaan 96,1 (95,1) miljoonaa euroa. Nousua oli mm. ostoissa, henkilöstökuluissa ja vuokrissa.

Ulosoton osuus ta-tilin 25.20.01 käytöstä oli 94,0 (93,3) miljoonaa euroa ja konkurssiasiamiehen osuus 1,9 (1,8) miljoonaa euroa ja kokonaiskäyttöä kertyi 95,9 (95,1) miljoonaa euroa.

Hallinnon palveluiden digitalisoinnin tuen kolmivuotista siirtomäärärahaa ta-tililtä 28.70.22 käytettiin 162 674 euroa. Vuonna 2020 ei määrärahaa vielä käytetty.

Käytettävissä oli aiemmilta vuosilta siirtyneiden määrärahojen kanssa toimintamäärärahaa kaikkiaan 121,5 (116,8) miljoonaa euroa. Ulosottolaitokselta siirtyi määrärahaa vuodelle 2022 yhteensä 26,1 (22,3) miljoonaa euroa, josta 467 326 (630 000) euroa on valtiovarainministeriön myöntämää digitalisoinnin tukeen tarkoitettua kolmevuotista siirtomäärärahaa. Toimintamäärärahaa siirtyi 25,6 (21,7) miljoonaa euroa, josta ulosoton osuus oli 24,57 (20,67) miljoonaa euroa ja konkurssiasiamiehen toimiston osuus 1,06 (1,03) miljoonaa euroa.



### 3.3. Tuotto- ja kululaskelma

Toiminnan tuotot olivat kaikkiaan 84,3 (84,6) miljoonaa euroa. Suurimman osan tuotoista muodostivat maksullisen toiminnan tuotot, joiden määrä oli kaikkiaan 83,7 (84,1) miljoonaa euroa. Muita toiminnan tuottoja kertyi 0,5 (0,6) miljoonaa euroa mm. yhteistoiminnan korvauksista valtion virastoilta ja laitoksilta, vuokrina ja käyttökorvauksina sekä konkurssipesien hallinnon valvonnasta tarkastuskustannusten korvauksina.

Ulosottolaitoksen toiminnan kuluista henkilöstökulut olivat suurin kuluerä 81,1 (82,0) prosentin osuudellaan. Palvelujen ostojen osuus oli 7,7 (7,8) prosenttia ja vuokrien 7,7 (7,2) prosenttia. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osuus oli 0,9 (0,7) prosenttia. Muiden kulujen osuus oli 0,3 (0,4) prosenttia ja poistojen osuus 2,5 (1,9) prosenttia. Valmistus omaan käyttöön ICT-järjestelmien osalta oli -0,2 prosenttia.

Henkilöstökulujen osuus oli 83,2 (80,4) miljoonaa euroa. Henkilöstökuluihin sisältyvät palkat, palkkiot, lomapalkkavelan muutos sekä henkilösivukulut. Henkilöstökulujen kasvuun vaikutti mm. palkankorotukset. Lomapalkkavelka ja sen henkilöstösivukulut kasvoivat noin 3,9 (0,7) miljoonalla eurolla edellisestä vuodesta.

Palvelujen ostoihin sisältyy mm. posti, talous- ja henkilöstöpalvelujen ostoja, työterveyshuollon palveluja, kiinteistö-, ravitsemis- ja sekä muita asiantuntijapalveluja. Vuonna 2021 palvelujen ostoihin käytettiin kaikkiaan 7,9 (7,6) miljoonaa euroa.

Vuokrien osuus kirjanpitoyksikön kuluista oli 7,9 (7,1) miljoonaa euroa. Uusia toimitiloja vuokrattiin perusperinnän toimipaikkoihin, kun organisaatiouudistus toteutui 1.12.2020.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoihin kului 1,0 (0,7) miljoonaa euroa. Tähän ryhmään kuuluvat lämmitykseen, sähköön ja veteen liittyvät maksut, toimistotarvikkeet, vähäiset koneet ja kalusteet sekä aineet, tarvikkeet ja tavarat. Uusia toimitiloja kalustettiin perusperinnän tarpeisiin.

Poistojen määrä oli 2,5 (1,9) miljoonaa euroa vuonna 2021. Poistoja tehtiin kalusteista ja Uljas-järjestelmästä, jonka hankekulut aktivoitiin vuoden 2020 lopussa käyttöomaisuuteen.

Yhteensä toiminnan kulut olivat 102,7 (98,0) miljoonaa euroa vuonna 2021.

Rahoitustuotot ja -kulut sisältävät korot euromääräisistä veloista ja muita rahoituskuluja. Kaikkiaan tällaisia kuluja oli 349 500 (29 431) euroa ja tuottoja 6 820 (150) euroa. Suuri kasvu johtui saldolisten ulosottovarojen tilin korollisuudesta, joka muuttui pankin vaihdoksen yhteydessä 1.12.2020. Aiemmin tili oli koroton.

Satunnaisia tuottoja kertyi vahingonkorvauksista ja muista tuotoista kaikkiaan 30 299 (1 460 159) euroa. Vuoden 2020 satunnaisten tuottojen summaa kasvatti aiempien vuosien aktivoimattomat Oikeusrekisterikeskuksen henkilöstökulut Uljaksen ICT-hankkeelle. Oikeusrekisterikeskuksen henkilöstökulut vuosilta 2016–2019 oli kirjattu ei aktivoitavalle projektikoodille ja niiden aktivointimahdollisuus tuli ilmi vasta vuoden 2020 aikana, kun Oikeusrekisterikeskukselle siirtyi ICT-menojen määrärahat,

maksaminen ja kirjanpito. Koska korjaus tehtiin jälkeinpäin, niin kirjauksissa ei käytetty toimintamäärärahatiliä. Korjattu summa oli kaikkiaan 1 449 152 euroa.

Satunnaiset kulut muodostuvat talousarviotileille 25.01.20.3 ja 25.20.01 kirjattavista vahingonkorvauksista ja muista maksetuista korvauksista. Kaikkiaan näitä oli vuonna 2021 yhteensä 46 516 (54 866) euroa.

Siirtotalouden tuotot ja kulut olivat 861 432 (690 105) euroa. Summa pitää sisällään konkurssilain soveltamisesta aiheutuneita menoja, saatuja korvauksia sekä niihin liittyviä arvonlisäveroveroja.

Tuotot veroista ja pakollisista maksuista sisältää 237 (791) euron arvosta perittyjä arvonlisäveroja ja 3,5 (3,2) miljoonalla eurolla suoritettuja arvonlisäveroja.

Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön kulujäämä oli kertomusvuonna -23,1 (-15,9) miljoonaa euroa eli toiminnan kulut olivat suurempia kuin tuotot.

### **3.4. Tase**

Ulosottolaitoksen taseen loppusumma oli 178,2 (141,1) miljoonaa euroa. Vastaavaa puolella taseessa on käyttö- ja pitkäaikaisiin sijoituksiin sekä rahoitusomaisuuteen liittyviä eriä. Vaihto-omaisuutta ei ulosottolaitoksella ole.

Käyttöomaisuuden ja muiden pitkäaikaisten sijoitusten yhteismäärä oli 8,3 (10,7) miljoonaa euroa, josta kalusteiden osuus oli 23 299 (10 876) euroa ja teetetyn ICT-ohjelmiston osuus 8,3 (10,7) miljoonaa euroa.

Lyhytaikaisten saamisten määrä oli vuoden lopussa 3,3 (2,7) miljoonaa euroa, joka sisältää myyntisaamisia ja muita lyhytaikaisia saamisia.

Rahoissa ja pankkisaamisissa oli ulosoton vieraiden varojen erillisillä ulosottovarojen pankkitileillä olevat varat yhteissummaltaan 166,5 (127,7) miljoonaa euroa. Vieraiden varojen määrä kasvoi edellisvuotta suuremmaksi, koska joulukuussa saatiin perittyä muutama suurempi yhteisöjen jäännösvero (46.6 miljoonaa euroa). Suurinta osaa niistä ei ollut vuoden loppuun mennessä tilitetty eteenpäin. Kirjanpitoyksikön menotileille kohdistettuja menoja oli 3 560 (2 123) euroa.

Vastattavaa puolella taseessa on valtion omaan pääomaan ja lyhytaikaiseen vieraaseen pääomaan liittyviä eriä, joita ovat mm. valtion hoitoon jätettyjä vieraita pääomia, ostovelkoja, kirjanpitoyksiköiden välisiä tilityksiä, edelleen tilitettäviä eriä sekä siirtovelkoja.

Valtion hoitoon jätettyjen vieraiden varojen määrä oli 166,5 (127,7) miljoonaa euroa. Ostovelat olivat vuoden 2021 lopussa yhteensä 1,5 (1,3) miljoonaa euroa. Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset olivat 1,7 (1,8) miljoonaa euroa ja edelleen tilitettävät erät 1,6 (1,6) miljoonaa euroa. Siirtovelkojen osuus oli 18,2 (14,2) miljoonaa euroa, joista suurin osa muodostui lomapalkkaveloista. Muita lyhytaikaisia velkoja oli 0,1 (0,2) miljoonaa euroa.

Vieraan pääoman määrä vuonna 2021 oli kaikkiaan 189,7 (146,8) miljoonaa euroa.

#### **4. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma**

Sisäisen valvonnan järjestämisestä, sen asianmukaisuudesta ja riittävydestä ulosottolaitoksessa vastaa Ulosottolaitoksen johto sekä toimintayksiköiden johto omien alueidensa osalta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on varmistaa ja edistää omalta osaltaan toiminnan ja talouden laillisuutta, tuloksellisuutta sekä tarkoituksenmukaisuutta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisuuden ja riittävyyden arviointi ulosottolaitoksessa vuodelta 2021 toteutettiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointikyselyn, vuositarkastuksiin perustuvien tarkastushavaintojen sekä muutoin toiminnan yhteydessä tulleiden havaintojen perusteella. Havainnoista raportoitiin yksikkökohtaisissa tarkastuspalautteissa ja tarkastuskertomuksissa. Tarkastusaiheet valittiin tarpeen mukaan suoritetun riskiarvioinnin perusteella.

Ulosoton rakenneuudistus on toteutettu 1.12.2020 alkaen. Uuden organisaation ensimmäinen toimintavuosi sujui kokonaisuutena kohtalaisen hyvin. Rakenneuudistukseen tehdyissä organisatorisissa ja työn sisällöllisissä ratkaisuissa ja niiden suunnittelussa huomioitiin mahdollisuuksien mukaan myös toimintaan liittyviä riskejä. Ulosoton uusi yksikköjako on periaatteiltaan selkeä, mutta käytännössä uudenlaiset toimintatavat ovat ensimmäisen toimintavuoden aikana vielä etsineet rajojaan ja uutta muotoaan. Organisaation prosessien kehittämistä jatketaan. Valtakunnallinen Ulosottolaitos tarvitsee vielä toimintojen yhdenmukaistamista ja rajapintojen selkiyttämistä.

Rakenneuudistus toi mukanaan myös runsaasti rekrytointeja ja niihin liittyviä koulutustarpeita, jotka ovat vieneet merkittävästi aikaa ja resursseja. Koko toimintavuoden ajan koulutustoimintaa onkin ollut paljon ja tarpeisiin on pyritty vastaamaan. Valtakunnallisen organisaation koulutustoiminnan yhtenäistämässä ja järjestelmällisessä kehittämisessä on kuitenkin vielä tuleville vuosille tehtävää vastaamaan uuden organisaation tarpeita.

Tietotekniikan hyödyntämisellä on suuri merkitys ulosottolaitoksen toiminnassa ja sen merkitys on edelleen kasvanut rakenneuudistuksen myötä. Tietojärjestelmiä kehitettäessä pyritään varmistamaan hyvä ja käyttäjäystävällinen toiminnallisuus sekä järjestelmien tietoturvan sekä tietosuojan riittävä taso. Tietoteknisessä kehittämisessä ja uudistuksissa keskeistä on varmistaa myös kustannusriskien hallinta. Tietojärjestelmätoimintoon on perustettu virat tuoteomistajille ja tietohallintopäälliköille. Tietojärjestelmiin liittyvää riskiä hallitaan siten, että pakollisesti tarvittavat asiat toteutetaan ensin ja uudistukset jaetaan tarvittaessa osaprojekteiksi. Virkamiesten toimintaan liittyvät tietoturva- ja tietosuojariskit on pyritty huomioimaan mahdollisimman hyvin. Vuoden 2021 aikana toteutettiin suunniteltu lokitarkastus, jonka tarkoituksena oli varmistaa tietojärjestelmien käytön asianmukaisuus. Toteutetun tarkastuksen perusteella ei havaittu viitteitä tietojen asiattomasta käytöstä. Lisäksi tietosuojaan liittyviä riskejä on pyritty minimoimaan antamalla henkilökunnalle tietoa tietojärjestelmien tietoturvallisesta käytöstä.

Koronapandemian vuoksi toimintavuoden aikana tehtiin edelleen laajalti etätöitä, mikä aiheutti omat haasteensa uudelle organisaatiolle. Rekrytointeja, perehdytystä ja uusien työyhteisöjen muodostumista jouduttiin tekemään uudennlaisilla työskentelytavoilla. Henkilöstön työhyvinvointi, ryhmäytyminen, työskentelymotivaation synnyttäminen ja esimiestyön muodot kohtasivat haasteita, joiden parissa vuoden aikana tehtiin paljon toimenpiteitä. Rakennemuutuksesta ja poikkeuksellisista työskentelytavoista huolimatta Ulosottolaitos ylsi kuitenkin toiminnallisesti erinomaiseen tulokseen. Jatkossa hyvä työkyky sekä osaamisen säilyttäminen ja kehittäminen ovat Ulosottolaitoksessa keskeisiä tavoitteita, jotta hyvä toiminnallinen tulos voidaan tulevaisuudessakin varmistaa. Myös tiedottamisen merkitystä tulee korostaa.

Toimintavuoteen on sisällytetty järjestelmällistä laadun kehittämistä. Ulosottolaitoksen laatuhanke käynnistyi syksyllä 2021 ja toiminta jatkuu kuluvan vuoden puolella. Hankkeen puitteissa pyritään määrittelemään ja yhdenmukaistamaan tehokkuuden ja laadun kriteerejä. Rakennemuutuksen jälkeen yhdenmukaiset työnteon tavat antavat puitteet uudennlaisille toimintatavoille. Lisäksi laatuhankeen kautta tavoitellaan seuranta- ja johtamisjärjestelmän parempaa toimivuutta. Myös toimipaikkojen tarve yhtenäistää sisäisen valvonnan konkreettisia toimintatapoja korostui. Toimintavuoden lopussa alettiin valmistella kaikille täytäntöönpanoyksiköille yhtenäisiä määräyksiä, joiden puitteissa toimintayksiköiden tulee toteuttaa omaa sisäistä valvontaa ja tarkastusrutiineja.

Ulosottolaitoksen sisäinen tarkastus toteutti toimintavuoden aikana vuositarkastukset kaikkiin laajan täytäntöönpanon yksiköihin sekä perustäytäntöönpanon yksikköön. Tarkastuksissa pyrittiin varmistamaan uuden organisaation käytäntöjen toimivuutta. Havaittuihin laadun parannustarpeisiin ja seurannan lisäämiseen kiinnitettiin tarvittaessa huomiota. Dokumentaation tason on havaittu nousseen ulosoton tietojärjestelmässä vuosi vuodelta. Riskien tunnistamiseen, riskien arviointiin ja riskien hallintaan on kiinnitetty huomiota, mutta asia edellyttää jatkuvaa toiminnan tarkastelua eri näkökulmista. Riskienhallinnan laaja-alainen arviointi on syytä toteuttaa toiminnan vakiintuessa.

Toimintatapojen yhtenäisyyteen ja tasalaatuisuuteen on kiinnitetty huomiota viime vuosina. Rakennemuutuksen myötä toiminta on näiltä osin edistynyt aiempaan nähden hyvään suuntaan. Kuitenkin riskiperusteisen arvioinnin mukaisesti näihin on edelleen kiinnitettävä erityistä huomiota.

Sisäisen valvonnan toteutus on tehtyjen havaintojen mukaan yleisesti edelleen tyydyttävällä tasolla. Henkilöstön tietoisuutta ja osuutta sisäisestä valvonnasta ja sen päämääristä on painotettu. Ulosottolaitoksen käyttöön ollaan kehittämässä eri näkökulmista toiminnasta kertovat ulosotto-, raportointi- ja tilastointijärjestelmät, jotka ovat olleet kokonaisvaltaisen tarkastelun kohteena. Johtamisen apuvälineeksi toteutetaan kattava tilasto- ja raporttikokonaisuus, jolla tulee olemaan merkitystä mahdollisten toimintariskien ennakkolisessä havainnoinnissa. Raportit ovat jo valmiina ja käytettävissä, mutta tilastopuolta on työstetty kuluneen vuoden aikana.

Kokonaisuutena arvioiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tila on Ulosottolaitoksessa kohtalaisen hyvä.

## 5. Arviointien tulokset

Etelä-Suomen aluehallintovirasto on syksyllä 2021 valvonut osana saavutettavuuden valvontaohjelmaa ulosoton sähköisen asioinnin (Ulsa) verkkosivuja. Valvonta on tehty komission täytäntöönpanopäätöksen (EU) 2018/1524 artiklan 5 mukaista kattavan valvonnan menetelmää käyttäen. Valvonnassa havaitut saavutettavuuspuutteet on listattu erillisiin raportteihin. Ulosottolaitoksessa on ryhdytty korjaamaan raporteissa todettuja saavutettavuuspuutteita. Valvonta ja sen tulokset eivät aiheuta muita toimenpiteitä.

Ulosottolaitoksen IT-palvelutoimittaja ORK teetti KPMG:llä vuoden 2021 lopussa arvioinnin tietotalustan kehittämissuunnitelman tilasta. Ulosottolaitokselta arvioitiin Tilastointi-projektin toteutuksen käyttökelpoisuutta ja kypsyttä, myös projektihallinnon ja prosessien näkökannalta. Tilastointi-projekti on myöhässä alkuperäisestä aikataulustaan huomattavasti.

Arviointi tehtiin käymällä läpi projektin dokumentaatio sekä haastatteleamalla projektiin osallistuvat henkilöt. Arvioinnissa löydettiin useita parannuskohteita, erityisesti projektihallinnan, roolien ja vastuiden sekä toimintamallien osalta. Hyvät käytännöt tietotalustan muissa projekteissa eivät ole tavoittaneet Tilastointi-projektia. Ratkaisun tekniseen ohjaukseen ja projektijohtamiseen olisi pitänyt kiinnittää parempaa huolta sekä ORK:n että toimittajan puolelta. Myös toimittajasopimus on rajoittanut liikaa kehitystyötä, toimittajalla ei ole ollut tarvittavaa näkyvyyttä rakennettuihin tilastoihin eikä eri roolien välinen keskusteluyhteys ei ole toiminut tarvittavalla tavalla data-analyttikoiden ja käyttäjien kanssa.


KPMG esitti useita parannusehdotuksia, jotka sekä ORK ja heidän toimittajansa ovat jo sopineet parantavansa. Projektiin lisätään resursseja projektihallintaan, tekniseen toteutukseen, uusi toimintamalli ajetaan sisään projektiin sekä yhteydenpitoa osapuolten välillä lisätään.

## 6. Yhteenveto havaituista virheistä, väärinkäytöksistä ja takaisinperinnöistä

Vuoden 2021 aikana ei havaittuja virheitä tai väärinkäytöksiä. Takaisinperintää koskevia päätöksiä ei ole ollut.

## ALLEKIRJOITUKSET

Tilinpäätös on hyväksytty Turussa ja Helsingissä 25.2.2022.



Juhani Toukola  
Valtakunnanvouti  
Ulosottolaitoksen puolesta



Helena Kontkanen  
Konkurssiasiamies  
Konkurssiasiamiehen toimiston puolesta

Kirjanpitoyksikön tilintarkastuksesta vastaa valtiontalouden tarkastusvirasto, joka antaa tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen.

## 7. Lisätiedot ja liitteet

Liitetaulukoissa on kuvattu ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön yksityiskohtaiset talous- ja henkilöstötiedot uusimmalta toimintavuodelta. Näitä ovat esimerkiksi talousarvion toteumalaskelma, tuotto- ja kululaskelma, tase-erittely sekä henkilöstövoimavarat.

Ulosottolaitos (163), Tilinpäätös, lisätiedot ja liitteet:

1. Toteumalaskelma
2. Valtuudet ja niiden käyttö
3. Tuotto- ja kululaskelma
4. Tase 1
5. Tase 2
6. Liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperiaatteista ja vertailtavuudesta
7. Liite 2: Nettoutetut tulot ja menot
8. Liitteet 3 ja 4: Arviomäärärahojen ylitykset ja peruutetut siirretyt määrärahat
9. Liite 5: Henkilöstökulujen erittely
10. Liite 6: Poistoperusteet
11. Liite 7: Poistot
12. Liite 8: Rahoitustuotot ja –kulut
13. Liitteet 9 ja 10: Talousarviotaloudesta annetut lainat sekä arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset
14. Liite 11: Taseen rahoituserät ja velat
15. Liite 12: Valtion takaukset ja takuut sekä muut monivuotiset vastuut
16. Liitteet 13-16: Taseeseen ja velkaan liittyvät lisätiedot
17. Liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot
18. Liite 18: Kirjanpitoyksikön henkilöstövoimavarat

# 153 Ulosottolaitoksen tilinpäätös 2021



## Ulosottolaitoksen talousarvion toteutumalaskelma

| Osaston, momentin ja tilijaottelun numero ja nimi       | Tilinpäätös<br>2020  | Talousarvio<br>2021<br>(TA + LTA:t) | Tilinpäätös<br>2021  | Vertailu<br>Tilinpäätös -<br>Talousarvio | Toteutuma<br>% |
|---|----------------------|-------------------------------------|----------------------|--|----------------|
| <b>11. Verot ja veronluonteiset tulot</b>               | <b>790,87</b>        | <b>237</b>                          | <b>237,42</b>        | <b>0,00</b>                              | <b>100</b>     |
| 11.04.01. Arvonlisävero                                 | 790,87               | 237                                 | 237,42               | 0,00                                     | 100            |
| <b>12. Sekalaiset tulot</b>                             | <b>84 662 653,65</b> | <b>80 503 716</b>                   | <b>84 180 882,33</b> | <b>3 677 165,98</b>                      | <b>105</b>     |
| 12.25.20. Ulosottomaksut                                | 84 101 160,86        | 80 000 000                          | 83 678 165,98        | 3 678 165,98                             | 105            |
| 12.25.21. Korot ulosoton säilyttävänä olevista varoista |                      | 1 000                               |                      | -1 000,00                                |                |
| 12.25.99. Oikeusministeriön hallinnonalan muut tulot    | 443 518,68           | 441 999                             | 441 998,88           | 0,00                                     | 100            |
| 12.39.10. Muut sekalaiset tulot                         | 117 974,11           | 60 717                              | 60 717,47            | 0,00                                     | 100            |
| <b>Tuloarviotilit yhteensä</b>                          | <b>84 663 444,52</b> | <b>80 503 954</b>                   | <b>84 181 119,75</b> | <b>3 677 165,98</b>                      | <b>105</b>     |

| Päälukon, momentin ja tilijaottelun numero, nimi ja määrärahalaji   | Tilinpäätös 2020     | Talousarvio 2021 (TA + LTA:t) | Talousarvion 2021 määrärahojen |                             | Tilinpäätös 2021      | Vertailu<br>Talousarvio -<br>Tilinpäätös | Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot |                           |                                      |                                |
|---|----------------------|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--|---|---------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
|   |                      |                               | käyttö vuonna 2021             | siirto seuraavalle vuodelle |                       |  | Edellisiltä vuosilta siirtyneet               | Käytettävissä vuonna 2021 | Käyttö vuonna 2021 (pl. peruutukset) | Siirretty seuraavalle vuodelle |
| <b>25. Oikeusministeriön hallinnonala</b>   | <b>93 959 044,76</b> | <b>105 043 941</b>            | <b>79 096 601,60</b>           | <b>25 632 566,27</b>        | <b>104 729 167,87</b> | <b>314 773,08</b>                        | <b>21 701 501,61</b>                          | <b>121 542 641,61</b>     | <b>95 910 075,34</b>                 | <b>25 632 566,27</b>           |
| 25.01.20. Erytymenot (arviomääräraha)   | 53 274,42            | 46 397                        | 46 397,15                      |                             | 46 397,15             | 0,00                                     |   |                           |                                      |                                |
| 25.01.20.3. Muut erityismenot (KPY)   | 53 274,42            | 46 397                        | 46 397,15                      |                             | 46 397,15             | 0,00                                     |   |                           |                                      |                                |
| 25.01.29. Oikeusministeriön hallinnonalan arvonnalisäveromenot (arviomääräraha)   | 3 195 270,53         | 3 526 404                     | 3 526 403,80                   |                             | 3 526 403,80          | 0,00                                     |   |                           |                                      |                                |
| 25.10.50. Yksityisille oikeusavustajille maksettavat korvaukset (arviomääräraha)  | 1 006 026,69         | 1 250 000                     | 968 478,92                     |                             | 968 478,92            | 281 521,08                               |   |                           |                                      |                                |
| 25.10.50.5. Konkurssilain mukaisten julkisselvittäjien ja pesähoitajien palkkiot sekä julkisselvityksestä aiheutuvat muut konkurssimenettelyn menot (EK) (enintään) | 1 006 026,69         | 1 250 000                     | 968 478,92                     |                             | 968 478,92            | 281 521,08                               |   |                           |                                      |                                |
| 25.20.01. Ulosottolaitoksen ja konkurssivalvonnan toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2 v)  | 89 676 419,00        | 99 841 140                    | 74 208 573,73                  | 25 632 566,27               | 99 841 140,00         | 0,00                                     | 21 701 501,61                                 | 121 542 641,61            | 95 910 075,34                        | 25 632 566,27                  |
| 25.20.95. Ulosoton säilytettävänä olevien varojen korkomenot (arviomääräraha)   | 28 054,12            | 380 000                       | 346 748,00                     |                             | 346 748,00            | 33 252,00                                |   |                           |                                      |                                |
| <b>28. Valtiovarainministeriön hallinnonala</b>   | <b>668 498,00</b>    | <b>34 163</b>                 | <b>34 163,00</b>               |                             | <b>34 163,00</b>      | <b>0,00</b>                              | <b>630 000,00</b>                             | <b>630 000,00</b>         | <b>162 674,05</b>                    | <b>467 325,95</b>              |
| 28.60.12. Osaamisen kehittäminen (arviomääräraha)   | 38 498,00            | 34 163                        | 34 163,00                      |                             | 34 163,00             | 0,00                                     |   |                           |                                      |                                |
| 28.70.22. Hallinnon palveluiden digitalisoinnin tuki (siirtomääräraha 3 v)  | 630 000,00           |                               |                                |                             |                       |  | 630 000,00                                    | 630 000,00                | 162 674,05                           | 467 325,95                     |
| <b>32. Työ- ja elinkeinoministeriön hallinnonala</b>  | <b>29 307,49</b>     |                               |                                |                             |                       |  | <b>0,00</b>                                   | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                          | <b>0,00</b>                    |
| 32.30.51. Julkiset työvoima- ja yrityspalvelut (siirtomääräraha 2 v)  | 29 307,49            |                               |                                |                             |                       |  |   |                           |                                      |                                |
| 32.30.51.07. Palkkatuettu työ, valtionhallinto (KPY)  | 29 307,49            |                               |                                |                             |                       |  |   |                           |                                      |                                |
| <b>33. Sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonala</b>   | <b>10 795,99</b>     |                               |                                |                             |                       |  | <b>0,00</b>                                   | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                          | <b>0,00</b>                    |
| 33.20.52. Valtionosuus työttömyysetuuksien perusturvasta (nettob) (arviomääräraha)  | 10 795,99            |                               |                                |                             |                       |  |   |                           |                                      |                                |
| 33.20.52.01. Palkkatuettu työ, valtionhallinto  | 10 795,99            |                               |                                |                             |                       |  |   |                           |                                      |                                |
| <b>Määrärahatilit yhteensä</b>  | <b>94 667 646,24</b> | <b>105 078 104</b>            | <b>79 130 764,60</b>           | <b>25 632 566,27</b>        | <b>104 763 330,87</b> | <b>314 773,08</b>                        | <b>22 331 501,61</b>                          | <b>122 172 641,61</b>     | <b>96 072 749,39</b>                 | <b>26 099 892,22</b>           |

## Ulosottolaitoksen talousarvion toteutumalaskelman tiedot valtuuksista ja niiden käytöstä momentin tarkkuudella

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle.

## Ulosottolaitoksen tuotto- ja kululaskelma

|  | 1.1.2021 - 31.12.2021 |                        | 1.1.2020 - 31.12.2020 |                       |
|--|-----------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>TOIMINNAN TUOTOT</b>                          |                       |                        |                       |                       |
| Maksullisen toiminnan tuotot                     | 83 705 986,70         |                        | 84 135 621,86         |                       |
| Vuokrat ja käyttökorvaukset                      | 11 065,57             |                        | 9 229,55              |                       |
| Muut toiminnan tuotot                            | <u>632 785,32</u>     | 84 349 837,59          | <u>499 157,23</u>     | 84 644 008,64         |
| <b>TOIMINNAN KULUT</b>                           |                       |                        |                       |                       |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat                    |                       |                        |                       |                       |
| Ostot tilikauden aikana                          | 974 996,18            |                        | 665 283,40            |                       |
| Henkilöstökulut                                  | 83 247 864,05         |                        | 80 384 396,79         |                       |
| Vuokrat  | 7 864 071,61          |                        | 7 071 137,39          |                       |
| Palvelujen ostot                                 | 7 915 434,57          |                        | 7 598 010,14          |                       |
| Muut kulut                                       | 333 596,59            |                        | 405 715,13            |                       |
| Valmistus omaan käyttöön (-)                     | -168 630,17           |                        | 0,00                  |                       |
| Poistot  | <u>2 519 848,18</u>   | <u>-102 687 181,01</u> | <u>1 900 151,62</u>   | <u>-98 024 694,47</u> |
| JÄÄMÄ I  |                       | -18 337 343,42         |                       | -13 380 685,83        |
| <b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>                  |                       |                        |                       |                       |
| Rahoitustuotot                                   | 6 819,92              |                        | 150,18                |                       |
| Rahoituskulut                                    | <u>-349 500,29</u>    | -342 680,37            | <u>-29 430,84</u>     | -29 280,66            |
| <b>SATUNNAISET TUOTOT JA KULUT</b>               |                       |                        |                       |                       |
| Satunnaiset tuotot                               | 30 298,86             |                        | 1 460 158,84          |                       |
| Satunnaiset kulut                                | <u>-46 516,11</u>     | <u>-16 217,25</u>      | <u>-54 866,36</u>     | <u>1 405 292,48</u>   |
| JÄÄMÄ II   |                       | -18 696 241,04         |                       | -12 004 674,01        |
| <b>SIIRTOTALOUDEN TUOTOT JA KULUT</b>            |                       |                        |                       |                       |
| Kulut  |                       |                        |                       |                       |
| Siirtotalouden kulut elinkeinoelämälle           | <u>-861 432,03</u>    | <u>-861 432,03</u>     | <u>-690 105,02</u>    | <u>-690 105,02</u>    |
| JÄÄMÄ III  |                       | -19 557 673,07         |                       | -12 694 779,03        |
| <b>TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA</b> |                       |                        |                       |                       |
| Perityt arvonlisäverot                           | 237,42                |                        | 790,87                |                       |
| Suoritettavat arvonlisäverot                     | <u>-3 526 403,80</u>  | <u>-3 526 166,38</u>   | <u>-3 195 270,53</u>  | <u>-3 194 479,66</u>  |
| TILIKAUDEN TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ                     |                       | <u>-23 083 839,45</u>  |                       | <u>-15 889 258,69</u> |

# Ulosottolaitoksen tase

|   | 31.12.2021            |                       | 31.12.2020            |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| VASTAAVAA                                       |                       |                       |                       |                       |
| KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIK. SIOITUKSET     |                       |                       |                       |                       |
| AINEETTOMAT HYÖDYKKEET                          |                       |                       |                       |                       |
| Muut pitkävaikutteiset menot                    | 8 150 173,59          |                       | 10 657 919,31         |                       |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat        | <u>168 630,17</u>     | 8 318 803,76          | <u>0,00</u>           | 10 657 919,31         |
| AINEELLISET HYÖDYKKEET                          |                       |                       |                       |                       |
| Kalusteet                                       | <u>23 298,75</u>      | <u>23 298,75</u>      | <u>10 876,21</u>      | <u>10 876,21</u>      |
| KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET |                       | 8 342 102,51          |                       | 10 668 795,52         |
| VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS                     |                       |                       |                       |                       |
| LYHYTAIKAISET SAAMISET                          |                       |                       |                       |                       |
| Myyntisaamiset                                  | 39 804,05             |                       | 15 043,71             |                       |
| Siirtosaamiset                                  | 1 372 479,96          |                       | 1 209 798,65          |                       |
| Muut lyhytaikaiset saamiset                     | <u>1 919 993,14</u>   | 3 332 277,15          | <u>1 508 746,32</u>   | 2 733 588,68          |
| RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT     |                       |                       |                       |                       |
| Kirjanpitoyksikön menotilit                     | -3 560,47             |                       | -2 123,44             |                       |
| Muut rahat ja pankkisaamiset                    | <u>166 494 182,96</u> | <u>166 490 622,49</u> | <u>127 742 929,29</u> | <u>127 740 805,85</u> |
| VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ            |                       | 169 822 899,64        |                       | 130 474 394,53        |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ                              |                       | <u>178 165 002,15</u> |                       | <u>141 143 190,05</u> |

|   | 31.12.2021            |                       | 31.12.2020            |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| VASTATTAVAA                             |                       |                       |                       |                       |
| OMA PÄÄOMA                              |                       |                       |                       |                       |
| VALTION PÄÄOMA                          |                       |                       |                       |                       |
| Edellisten tilikausien pääoman muutos   | -5 652 085,55         |                       | -8 301 764,71         |                       |
| Pääoman siirrot                         | 17 204 662,73         |                       | 18 538 937,85         |                       |
| Tilikauden tuotto-/kulujäämä            | <u>-23 083 839,45</u> | -11 531 262,27        | <u>-15 889 258,69</u> | -5 652 085,55         |
| ARVOSTUSERÄT                            |                       | 0,00                  |                       | 0,00                  |
| VIERAS PÄÄOMA                           |                       |                       |                       |                       |
| LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA             |                       |                       |                       |                       |
| Valtion hoitoon jätetyt vieraat varat   | 166 494 182,96        |                       | 127 742 929,29        |                       |
| Ostovelat                               | 1 531 836,86          |                       | 1 256 210,63          |                       |
| Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset | 1 717 262,61          |                       | 1 800 060,53          |                       |
| Edelleen tilittävät erät                | 1 643 416,89          |                       | 1 575 121,84          |                       |
| Siirtovelat                             | 18 212 292,02         |                       | 14 244 763,01         |                       |
| Muut lyhytaikaiset velat                | <u>97 273,08</u>      | <u>189 696 264,42</u> | <u>176 190,30</u>     | <u>146 795 275,60</u> |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ                  |                       | 189 696 264,42        |                       | 146 795 275,60        |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ                    |                       | <u>178 165 002,15</u> |                       | <u>141 143 190,05</u> |

# Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperiaatteista ja vertailtavuudesta

*Budjetointia koskevat muutokset ja muutosten tärkeimmät vaikutukset talousarvion toteutumalaskelmaan, tuotto- ja kululaskelmaan sekä taseeseen sekä niiden vertailtavuuteen*

## **ARVIOMÄÄRÄRAHATILI 25.20.95 Ulosoton säilytettävänä olevien varojen korkomenoihin**

Arviomäärärahaa myönnettiin ta-tilille 260.000 euroa. Sitä anottiin ja saatiin lisää 120.000 euroa. Käyttö oli kaikkiaan 346.748 euroa. Käyttämättä arviomäärärahaa jäi 33.252 euroa vuodelta 2021.

*Selvitys edellistä vuotta koskevista tiedoista, jos ne eivät ole vertailukelpoisia tilinpäätösvuoden tietojen kanssa*

## **ULOSOTTOMIESTEN PALKKIOT**

1.5.2021 allekirjoitettiin tarkentava virkaehtosopimus ulosottoylitarkastajien palkkausjärjestelmästä. Uuden sopimuksen myötä ulosottoylitarkastajien palkkaus ei sisällä enää perimis- eikä toimenpidepalkkioita. Ulosottotarkastajilla on euromääräinen palkkaus, johon ei sisälly palkkioita. Kihlakunnanvoutien kohdalla palkkausta koskevat virkaehtosopimusneuvottelut ovat kesken. Heille maksetaan palkkioita aiemman sopimuksen mukaisesti.

## **PALKANKOROTUKSET**

Palkkoja korotettiin 1.8.2020 lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus oli 1,10 prosenttia. Vuoden 2021 yleiskorotus tuli 1.6.2021 lukien ja sen suuruus oli 0,97%, kuitenkin vähintään 20,37 euroa.

Tehtäväkohtaisten palkanosien taulukoita ja vastaavia sekä henkilökohtaisia palkanosia, kokemusosia ja muita suhteessa taulukkopalkkaukseen määräytyviä palkanosia tarkistettiin yleiskorotusta vastaavasti.

## **ENNAKOIVA VELKANEUVONTA**

Ulosottolaitoksessa aloitti vuonna 2019 ennakoiva velkaneuvonta -toiminto, johon saatiin erillisrahoitusta. Vuoden 2020-2021 aikana rekrytoitiin ennakoivaan talousneuvontaan henkilökuntaa useille paikkakunnille.





## Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 3: Arviomäärärahojen ylitykset

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 3.

## **Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 4: Peruutetut siirretyt määrärahat**

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 4.

## Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 5: Henkilöstökulujen erittely

|  | 2021                 | 2020                 |
|--|----------------------|----------------------|
| <b>Henkilöstökulut</b>                     | <b>69 280 656,48</b> | <b>67 784 950,26</b> |
| Palkat ja palkkiot                         | 66 120 858,08        | 67 226 243,43        |
| Tulosperusteiset erät                      | 0,00                 | 0,00                 |
| Lomapalkkavelan muutos                     | 3 159 798,40         | 558 706,83           |
| <b>Henkilösivukulut</b>                    | <b>13 967 207,57</b> | <b>12 599 446,53</b> |
| Eläkekulut                                 | 11 945 214,85        | 11 341 909,84        |
| Muut henkilösivukulut                      | 2 021 992,72         | 1 257 536,69         |
| <b>Yhteensä</b>                            | <b>83 247 864,05</b> | <b>80 384 396,79</b> |
| Johdon palkat ja palkkiot, josta           | 1 645 205,84         | 2 404 537,69         |
| - tulosperusteiset erät                    | 0,00                 | 0,00                 |
| Luontoisedut ja muut taloudelliset etuudet | 0,00                 | 360,00               |
| Johto                                      | 0,00                 | 360,00               |
| Muu henkilöstö                             | 0,00                 | 0,00                 |

Johdon palkat ja palkkiot vuoden 2020 tilinpäätöksessä esitetty luontoisetuineen.

## Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 6: Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kirjanpitoyksikössä yhdenmukaisin periaattein käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen pitoajan mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintamenosta. Varainhoitovuoden aikana ei ole tehty muutoksia poistosuunnitelmaan.

Suunnitelmanmukaiset poistoajat ovat:

| Omaisuusryhmä                    | Poisto-<br>menetelmä | Poistoaika<br>vuotta | Vuotuinen<br>poisto % | Jäännösarvo<br>€ tai % |
|----------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|------------------------|
| <b>Aineettomat hyödykkeet</b>    |                      |                      |                       |                        |
| 114 Muut pitkävaikutteiset menot | tasapoisto           | 5 vuotta             | 20                    | 0                      |
| <b>Aineelliset hyödykkeet</b>    |                      |                      |                       |                        |
| 127 Kalusteet                    | tasapoisto           | 10 vuotta            | 10                    | 0                      |

## Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 7: Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot

|  | Aineettomat hyödykkeet           |  | Yhteensä            |
|--|----------------------------------|--|---------------------|
|  | 114 Muut pitkävaikutteiset menot | 119 Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat |                     |
| Hankintameno 1.1.2021                        | 12 538 728,60                    | 0,00   | 12 538 728,60       |
| Lisäykset                                    | 0,00                             | 168 630,17                                   | 168 630,17          |
| Vähennykset                                  | 0,00                             | -168 630,17                                  | -168 630,17         |
| Hankintameno 31.12.2021                      | 12 538 728,60                    | 168 630,17                                   | 12 707 358,77       |
| Kertyneet poistot 1.1.2021                   | -1 880 809,29                    | 0,00   | -1 880 809,29       |
| Vähennysten kertyneet poistot                | 0,00                             | 0,00   | 0,00                |
| Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot     | -2 507 745,72                    | 0,00   | -2 507 745,72       |
| Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot | 0,00                             | 0,00   | 0,00                |
| Tilikauden arvonalennukset                   | 0,00                             | 0,00   | 0,00                |
| Kertyneet poistot 31.12.2021                 | -4 388 555,01                    | 0,00   | -4 388 555,01       |
| Arvonkorotukset                              | 0,00                             | 0,00   | 0,00                |
| <b>Kirjanpitoarvo 31.12.2021</b>             | <b>8 150 173,59</b>              | <b>168 630,17</b>                            | <b>8 318 803,76</b> |

|  | Aineelliset hyödykkeet |  | Yhteensä         |
|--|------------------------|--|------------------|
|  | 127 Kalusteet          |  |                  |
| Hankintameno 1.1.2021                        | 196 451,21             |  | 196 451,21       |
| Lisäykset                                    | 24 525,00              |  | 24 525,00        |
| Vähennykset                                  | 0,00                   |  | 0,00             |
| Hankintameno 31.12.2021                      | 220 976,21             |  | 220 976,21       |
| Kertyneet poistot 1.1.2021                   | -185 575,00            |  | -185 575,00      |
| Vähennysten kertyneet poistot                | 0,00                   |  | 0,00             |
| Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot     | -12 102,46             |  | -12 102,46       |
| Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot | 0,00                   |  | 0,00             |
| Tilikauden arvonalennukset                   | 0,00                   |  | 0,00             |
| Kertyneet poistot 31.12.2021                 | -197 677,46            |  | -197 677,46      |
| Arvonkorotukset                              | 0,00                   |  | 0,00             |
| <b>Kirjanpitoarvo 31.12.2021</b>             | <b>23 298,75</b>       |  | <b>23 298,75</b> |

## Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 8: Rahoitustuotot ja -kulut

| Rahoitustuotot                             | 2021           | 2020          | Muutos<br>2021-2020 |
|--|----------------|---------------|---------------------|
| Korot euromääräisistä saamisista           | 6819,92        | 150,18        | 6669,74             |
| Korot valuuttamääräisistä saamisista       | 0,00           | 0,00          | 0,00                |
| Emissio-, pääoma- ja kurssierot saamisista | 0,00           | 0,00          | 0,00                |
| Osingot                                    | 0,00           | 0,00          | 0,00                |
| Liikelaitosten voiton tuloutukset          | 0,00           | 0,00          | 0,00                |
| Muut rahoitustuotot                        | 0,00           | 0,00          | 0,00                |
| <b>Rahoitustuotot yhteensä</b>             | <b>6819,92</b> | <b>150,18</b> | <b>6669,74</b>      |

| Rahoituskulut                                 | 2021             | 2020            | Muutos<br>2021-2020 |
|---|------------------|-----------------|---------------------|
| Korot euromääräisistä veloista                | 2752,29          | 1376,72         | 1375,57             |
| Korot valuuttamääräisistä veloista            | 0,00             | 0,00            | 0,00                |
| Emissio-, pääoma- ja kurssierot veloista      | 0,00             | 0,00            | 0,00                |
| SWAP-maksut veloista                          | 0,00             | 0,00            | 0,00                |
| Sijoitusten ja lainasaamisten tileistäpoistot | 0,00             | 0,00            | 0,00                |
| Muut rahoituskulut                            | 346748,00        | 28054,12        | 318693,88           |
| <b>Rahoituskulut yhteensä</b>                 | <b>349500,29</b> | <b>29430,84</b> | <b>320069,45</b>    |

|              |                   |                  |                   |
|--------------|-------------------|------------------|-------------------|
| <b>Netto</b> | <b>-342680,37</b> | <b>-29280,66</b> | <b>-313399,71</b> |
|--------------|-------------------|------------------|-------------------|

## **Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 9: Talousarvionaloudesta annetut lainat**

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 9.

## **Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 10: Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset**

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 10.



## Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 11: Taseen rahoituserät ja velat

| 31.12.2021                                    | Vaihtuvakorkoiset |             |             | Kiinteäkorkoiset      |             |             | Yhteensä              |
|---|-------------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------|-------------|-----------------------|
|   | Alle              | 1-5         | Yli         | Alle                  | 1-5         | Yli         |                       |
|   | 1 vuosi           | vuotta      | 5 vuotta    | 1 vuosi               | vuotta      | 5 vuotta    |                       |
| <b>Vastaavien rahoituserät</b>                |                   |             |             |                       |             |             |                       |
| Annetut euromääräiset velkakirjalainat        | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Euromääräisten joukkovelkakirjalainojen ostot | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Muut pitkäaikaiset euromääräiset sijoitukset  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Euromääräiset lainasaamiset                   | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Muut euromääräiset sijoitukset                | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Muut valuuttamääräiset sijoitukset            | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Muut lyhytaikaiset euromääräiset sijoitukset  | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Rahat, pankkisaamiset ja muut rahoitusvarat   | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 166 494 182,96        | 0,00        | 0,00        | 166 494 182,96        |
| <b>Yhteensä</b>                               | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>166 494 182,96</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>166 494 182,96</b> |

| 31.12.2021   | Vaihtuvakorkoiset |             |             | Kiinteäkorkoiset      |             |             | Yhteensä              |
|--|-------------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------|-------------|-----------------------|
|  | Alle              | 1-5         | Yli         | Alle                  | 1-5         | Yli         |                       |
|  | 1 vuosi           | vuotta      | 5 vuotta    | 1 vuosi               | vuotta      | 5 vuotta    |                       |
| <b>Vastattavien rahoituserät</b>                         |                   |             |             |                       |             |             |                       |
| Otetut euromääräiset lainat                              | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Otetut valuuttamääräiset lainat                          | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Lainat talousarvion ulkopuolella olevilta valtion rahast | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Muut pitkäaikaiset velat                                 | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Seuraavana tilikautena maksettavat lyhennykset           | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Lyhytaikaiset euromääräiset lainat                       | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Lyhytaikaiset valuuttamääräiset lainat                   | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 0,00                  | 0,00        | 0,00        | 0,00                  |
| Valtion hoitoon jätetyt vieraat varat                    | 0,00              | 0,00        | 0,00        | 166 494 182,96        | 0,00        | 0,00        | 166 494 182,96        |
| <b>Yhteensä</b>  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>166 494 182,96</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>166 494 182,96</b> |

# Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 12: Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut monivuotiset vastuut

## Voimassa olevat takaukset ja niiden käytettävissä oleva enimmäismäärä

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää.

## Voimassa olevat takuut ja niiden käytettävissä oleva enimmäismäärä

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää.

## Voimassa olevat takaukset ja takuut valuutoittain

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää.

## Muut monivuotiset vastuut

### Valtion talousarvion yksityiskohtaisten perustelujen yleisten määräysten kohdan Toimintamenomäärärahat perusteella

| €  | Talousarvio-<br>menot 2021 | Määräraha-<br>tarve 2022 | Määräraha-<br>tarve 2023 | Määräraha-tarve<br>2024 | Määräraha-<br>tarve<br>myöhemmin | Määräraha-<br>tarve<br>yhteensä |
|--|----------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| <b>Tavanomaiset sopimukset ja sitoumukset yhteensä</b> | <b>1474813,37</b>          | <b>3129068,75</b>        | <b>4000365,19</b>        | <b>3418982,81</b>       | <b>11268092,58</b>               | <b>21816509,33</b>              |

### Muulla kuin valtion talousarvion yksityiskohtaisten perustelujen yleisten määräysten kohdan Toimintamenomäärärahat

| €  | Talousarvio-<br>menot 2021 | Määräraha-<br>tarve 2022 | Määräraha-<br>tarve 2023 | Määräraha-tarve<br>2024 | Määräraha-<br>tarve<br>myöhemmin | Määräraha-<br>tarve<br>yhteensä |
|--|----------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| ...  | 0,00                       | 0,00                     | 0,00                     | 0,00                    | 0,00                             | 0,00                            |
| <b>Muut sopimukset ja sitoumukset yhteensä</b> | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                     |

|   |                   |                   |                   |                   |                    |                    |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Muut monivuotiset vastuut yhteensä</b> | <b>1474813,37</b> | <b>3129068,75</b> | <b>4000365,19</b> | <b>3418982,81</b> | <b>11268092,58</b> | <b>21816509,33</b> |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|

## **Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 13: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat**

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 13.

## **Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 14: Taseeseen sisältymättömät rahastoidut varat**

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 14.

## **Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 15: Velan muutokset**

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 15.

## **Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 16: Velan maturiteettijakauma ja duraatio**

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 16.

# Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot

## **ULOSOTTOLAITOKSEN ORGANISAATIOMUUTOS**

Ulosoton organisaatio muuttui 1.12.2020, kun ulosottovirastot, Ahvenanmaan maakunnanvoudinvirasto ja Valtakunnanvoudinvirasto yhdistyvät valtakunnalliseksi Ulosottolaitokseksi. Vuosi 2021 oli ensimmäinen täysi vuosi uuden organisaation osalta.

## **PANKIN VAIHTO JA RAHAHUOLTOPALVELUJEN KILPAILUTUS**

Valtiokonttori kilpailutti pankit ja uusiksi päävälittäjäpankeiksi 1.12.2020 tulivat Danske Bank ja Nordea sekä huoltovarmuuspankiksi Osuuspankki.

Tätä ennen päävälittäjäpankkina toimi Osuuspankki.

Valtiokonttori kilpailutti rahahuoltopalvelut ja toimittajiksi valittiin euromääräisen rahahuollon osalta Nordea ja valuuttamääräisen rahahuollon osalta Loomis Suomi Oy.

| KIRJANPITOYKSIKÖN<br>HENKILÖSTÖVOIMAVARAT   | Toteutunut<br>2019 | % osuus            | vert. ed.<br>v.  | Toteutunut<br>2020 | % osuus            | vert. ed. v.      | Toteutunut<br>2021 | % osuus            | vert. ed. v.     |
|---|--------------------|--------------------|------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|------------------|
| henkilötyövuodet (sis. työllisyysvaroin<br>palkatut ja korkeakouluharjoittelijat) | 1 114,3            |                    | -2,1             | 1 097,0            |                    | -17,2             | 1 099,0            |                    | 2,0              |
| <b>henkilöstömäärä</b>  | <b>1 164</b>       |                    | 7                | <b>1 185</b>       |                    | 21                | <b>1 247</b>       |                    | 62               |
| naiset  | 810                | 69,6               | -13              | 809                | 68,3               | -1                | 783                | 66,1               | -26              |
| miehet  | 354                | 30,4               | -16              | 376                | 31,7               | 22                | 340                | 28,7               | -36              |
| <b>vakinaiset</b>   | <b>657</b>         | <b>56,4</b>        | -82              | <b>950</b>         | <b>80,2</b>        | 293               | <b>1 066</b>       | <b>90,0</b>        | 116              |
| naiset  | 422                | 36,3               | -58              | 632                | 53,3               | 210               | 742                | 62,6               | 110              |
| miehet  | 235                | 20,2               | -24              | 318                | 26,8               | 83                | 325                | 27,4               | 7                |
| <b>määräaikaiset (joista määräaikaisia, joilla<br/>taustavirka)</b>               | <b>507 (211)</b>   | <b>43,6 (18,1)</b> | <b>56 (-20)</b>  | <b>235 (10)</b>    | <b>19,9 (0,84)</b> | <b>272 (-201)</b> | <b>132 (60)</b>    | <b>10,6 (4,81)</b> | <b>103 (-50)</b> |
| naiset  | 388 (159)          | 33,3 (13,7)        | 45 (-12)         | 177 (2)            | 15,0 (0,17)        | 211 (-157)        | 92 (38)            | 7,38 (3,05)        | 85 (-36)         |
| miehet  | 119 (52)           | 10,2 (4,5)         | 11 (-8)          | 58 (8)             | 4,9 (0,68)         | 61 (-44)          | 40 (22)            | 3,2 (1,76)         | 18 (-14)         |
| <b>kokoaikaiset</b>   | <b>1 141</b>       | <b>98,0</b>        | <b>22</b>        | <b>1 162</b>       | <b>98,1</b>        | <b>21</b>         | <b>1 223</b>       | <b>103,2</b>       | <b>61</b>        |
| naiset  | 790                | 67,9               | 21               | 788                | 66,5               | -2                | 850                | 71,7               | 62               |
| miehet  | 351                | 30,2               | 1                | 374                | 31,6               | 23                | 373                | 31,5               | -1               |
| <b>osa-aikaiset</b>   | <b>23</b>          | <b>2,0</b>         | <b>-15</b>       | <b>23</b>          | <b>1,9</b>         | <b>0</b>          | <b>24</b>          | <b>2,0</b>         | <b>1</b>         |
| naiset  | 20                 | 1,7                | -13              | 21                 | 1,8                | 1                 | 22                 | 1,9                | 1                |
| miehet  | 3                  | 0,3                | -2               | 2                  | 0,2                | -1                | 2                  | 0,2                | 0                |
| <b>keski-ikä</b>  | <b>48</b>          |                    | <b>-0,4</b>      | <b>48</b>          |                    | <b>0,3</b>        | <b>48</b>          |                    | <b>-0,6</b>      |
| naiset  | 47,9               |                    | -0,4             | 48,5               |                    | 0,6               | 46,6               |                    | -1,9             |
| miehet  | 48,7               |                    | -0,2             | 48,3               |                    | -0,4              | 47,6               |                    | -0,7             |
| <b>yli 45-vuotiaiden osuus henkilöstöstä</b>                                      | <b>61,3</b>        |                    | <b>-3,8</b>      | <b>58,3</b>        |                    | <b>-3,0</b>       | <b>54,7</b>        |                    | <b>-3,6</b>      |
| tehty työajan osuus säännöllisestä<br>vuosityöajasta %*                           | 79,9               |                    | 0,7              | 82,6               |                    | 2,7               | 81,2               |                    | -1,4             |
| <b>kokonaistyövoimakustannukset €/vuosi*</b>                                      | <b>79 090 205</b>  |                    | <b>4 224 607</b> | <b>80 242 124</b>  |                    | <b>1 151 919</b>  | <b>80 172 501</b>  |                    | <b>-69 623</b>   |
| tehdyn työajan palkat,% osuus<br>palkkasummasta*                                  | 82                 |                    | 0,9              | 83                 |                    | 1,0               | 79                 |                    | -4,1             |
| <b>välilliset työvoimakustannukset*</b>   | <b>24389682</b>    |                    | <b>1372873</b>   | <b>24053392</b>    | <b>-1</b>          | <b>-336291</b>    | <b>27403615</b>    | <b>14</b>          | <b>3350223</b>   |
| ja niiden % osuus tehdyn työajan palkoista*                                       | 45                 |                    | 0,20             | 43                 | -4                 | -1,80             | 52                 | 21                 | 9,10             |
| työtyytyväisyysindeksi*   | 3,5                |                    | 0,0              |                    |                    | -3,5              |                    |                    | 0,0              |
| lähdevaihtuvuus % (ulkoiset päättäneet<br>palvelussuhteet)                        | 4,8                |                    | -4,0             | 7,7                |                    | 2,9               | 4,8                |                    | -2,8             |
| tulovaihtuvuus % (ulkoiset alkaneet<br>palvelussuhteet)                           | 4,1                |                    | 1,1              | 7,5                |                    | 3,4               | 5,6                |                    | -1,9             |
| työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen %<br>henkilöstöstä                           | 0,5                |                    | -0,3             | 0,0                |                    | -0,5              | 0,0                |                    | 0,0              |
| <b>sairauspoissaolot, työpäivää/htv</b>   | <b>10,5</b>        |                    | <b>0,6</b>       | <b>7,3</b>         |                    | <b>-3,2</b>       | <b>9,7</b>         |                    | <b>2,4</b>       |
| <b>työterveyshuolto, €/htv*</b>   | <b>553,8</b>       |                    | <b>88,9</b>      | <b>0,0</b>         |                    | <b>-553,8</b>     | <b>0,0</b>         |                    | <b>0,0</b>       |
| <b>koulustasoindeksi*</b>   | <b>5,2</b>         |                    | <b>5,3</b>       |                    |                    | <b>-5,2</b>       | <b>5,4</b>         |                    | <b>5,4</b>       |
| naiset*   | 5,0                |                    | 5,2              |                    |                    | -5,0              |                    |                    | 0,0              |
| miehet*   | 5,5                |                    | 5,5              |                    |                    | -5,5              |                    |                    | 0,0              |
| <b>koulutuksen pituus, työpäivää/koulutettu</b>                                   | <b>1,8</b>         |                    | <b>-0,6</b>      | <b>0,9</b>         |                    | <b>-0,9</b>       | <b>0,9</b>         |                    | <b>0,0</b>       |
| <b>koulutuspanostus, työpäivää/htv</b>  | <b>1,4</b>         |                    | <b>-0,4</b>      | <b>1,8</b>         |                    | <b>0,4</b>        | <b>1,0</b>         |                    | <b>-0,8</b>      |
| <b>koulutus ja kehittäminen, €/htv*</b>   | <b>613,9</b>       |                    | <b>54,7</b>      | <b>212,4</b>       |                    | <b>-401,5</b>     | <b>197,3</b>       |                    | <b>-15,1</b>     |
| <b>henkilöstön arvo, €</b>  | -                  |                    |                  | -                  |                    |                   | -                  |                    |                  |
| *Tiedot Tahti-järjestelmän raporteilta v. 2016 alkaen                             |                    |                    |                  |                    |                    |                   |                    |                    |                  |





---

**Valtakunnanvoudin kanslia**

PL 2  
00067 Ulosottolaitos  
puh 029 565 8800  
[www.ulosottolaitos.fi](http://www.ulosottolaitos.fi)

PB 2  
00067 Utsökningsverket  
tfn 029 565 8801  
[www.utsokningsverket.fi](http://www.utsokningsverket.fi)